



Documento di attestazione

A. L'OIV/altro Organismo con funzioni analoghe presso LANPAL (nome dell'amministrazione/ente) ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 201/2022**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1.A (e Allegato 2.1.B per amministrazioni ed enti con uffici periferici) – Griglia di rilevazione al **31 maggio 2022** della delibera n. 201/2022.

B. L'OIV/altro Organismo con funzioni analoghe ha svolto gli accertamenti:

x tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art.

, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013

in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'OIV/ altro Organismo/soggetto con funzioni analoghe.

Sulla base di quanto sopra, l'OIV/altro Organismo con funzioni analoghe, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009.

Il presente atto viene adottato direttamente dal Responsabile Anticorruzione e Trasparenza, D.ssa Ludovica Iarussi, in quanto da comunicazione dell'ORGANISMO INTERNO DI VALUTAZIONE con nota email del 24 giugno 2022 n. 30/366 ha dichiarato quanto segue:

....”la scrivente Struttura Tecnica ha appreso - anche a seguito di confronto informale con l'Ufficio di Gabinetto che legge per conoscenza - che l'assegnazione all'Ufficio del nuovo Titolare OIV non avverrà entro il 30 giugno p.v., data questa entro cui dovrà essere assolto l'adempimento concernente gli obblighi di pubblicazione di cui alla delibera ANAC n. 201/2022.

Stante la temporanea vacanza di titolarità dell'OIV di questo Dicastero (dal 12 giugno u.s.) e nella impossibilità di prevedere la durata del periodo di *vacatio*, la scrivente segnala la previsione contemplata a pag. 9 della summenzionata delibera secondo la quale, in caso di vacanza di titolarità dell'OIV, spetta al Responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione il compito e l'onere di produrre la documentazione richiesta dall'ANAC e di procedere agli ulteriori adempimenti conseguenti (pubblicazione della documentazione sul sito internet e invio della griglia all'ANAC

all'indirizzo attestazioni.oiv@anticorruzione.it, pag. 11 della delibera).

Ciò premesso, si rimette a codesto Ufficio la necessità di portare a conclusione tale adempimento”.

Tale attività è prevista

ATTESTA CHE

L'amministrazione/ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione “*Amministrazione trasparente*”;

L'amministrazione/ente **NON** ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione “*Amministrazione trasparente*”;

L'amministrazione/ente ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPCT i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

L'amministrazione/ente **NON** ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPCT i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

L'amministrazione/ente **NON** ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

L'amministrazione/ente ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT.

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

Data 27 giugno 2022

Il Responsabile Trasparenza ed Anticorruzione

Dirigente Divisione 1

D.ssa Ludovica Iarussi

¹

Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione