

1. I documenti ed atti esclusi dal diritto di accesso a tutela di interessi privati sono quelli relativi a?

- a) La protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia: la libertà e la segretezza della corrispondenza, gli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali.
- b) La protezione della privacy in ordine a dati personali di persone fisiche o giuridiche.
- c) Gli interessi economici di persone fisiche o giuridiche.

2. Quale è il ruolo principale dell'Organismo Interno di Valutazione?

- a) Verificare la relazione sulla performance organizzativa.
- b) Fare un monitoraggio sul codice appalti.
- c) Fare un monitoraggio dei procedimenti amministrativi.

3. Ai sensi della legge n. 190/12 chi può svolgere il ruolo del Responsabile Trasparenza ed Anticorruzione negli enti statali?

- a) Un dirigente, con poteri di autonomia.
- b) Un funzionario, con poteri di autonomia.
- c) Un delegato esterno, con poteri di autonomia.

4. Chi è il responsabile dei monitoraggi sulla trasparenza per l'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione?

- a) Il Collegio dei Revisori con il supporto del Responsabile della Trasparenza.
- b) L'OIV con il supporto del Responsabile della Trasparenza.
- c) L'organo politico con il supporto del Responsabile della Trasparenza.

5. Ai sensi del Codice Appalti di cui al d.lgs. n. 50/16 è esclusa l'attività di locazione di un immobile?

- a) Sì.
- b) No.
- c) Dipende dall'entità dell'importo.

6. Quali sono da codice appalti le soglie comunitarie per l'acquisizione di beni o servizi?

- a) 140.000 euro per le amministrazioni governative e 215.000 euro per tutte le altre amministrazioni.
- b) 215.000 per tutte le amministrazioni.
- c) 750.000 per tutte le amministrazioni.

7. A norma del d.lgs n. 33/13, come modificato dal d.lgs. n. 97/16 in cosa consiste il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza?

- a) Un piano triennale che, su proposta del Responsabile Anticorruzione e Trasparenza, adotti misure per prevenire la corruzione nei settori più a rischio e tenga conto anche degli obblighi di trasparenza sanciti dalla norma.
- b) Un piano triennale che, su proposta del Responsabile Anticorruzione e Trasparenza, definisca il suo ruolo ed i suoi attributi ulteriori rispetto alla legge.
- c) Un piano triennale che, su proposta del dirigente competente, definisca tutte le misure per la prevenzione della corruzione e tenga conto anche delle competenze anticorruzione nell'ente.

8. Chi designa il Responsabile del procedimento nella legge n. 241/90?

- a) Il Dirigente.
- b) L'organo di indirizzo politico.

c) Il Ministro.

9. Quale affermazione è vera in tema di revoca di un provvedimento amministrativo?

- a) La revoca attiene a motivi di forma.
- b) La revoca attiene a motivi di merito.
- c) La revoca ha effetto retroattivo.

10. A norma della legge n.241/90 in assenza di specifiche previsioni normative quali sono i tempi di conclusione del procedimento?

- a) 60 giorni.
- b) 40 giorni.
- c) 30 giorni.

11. Che cosa si intende per un provvedimento annullabile?

- a) Un provvedimento che sia affetto da eccesso di potere.
- b) Un provvedimento emesso in assenza dei presupposti di legge.
- c) Entrambi gli aspetti.

12. Indichi il candidato in quale dei seguenti casi si configura il conflitto di interessi per il componente di una commissione di concorso:

- a) Concorre una persona allo stesso sconosciuta, ma dello stesso paese di provenienza.
- b) Concorre una persona che sia un familiare del componente.
- c) Concorre una persona che del componente non sia un familiare né un amico.

13. Tra gli atti inseriti nella sezione Amministrazione Trasparente figurano sicuramente:

- a) Gli appalti.
- b) Le vendite di immobili.
- c) Le conduzioni di immobili.

14. Quali sono gli atti tipici del RUP nel Codice degli appalti?

- a) Controlla i livelli della prestazione.
- b) Cura il corretto svolgimento della procedura di gara.
- c) Entrambe le risposte.

15. L'Autorità Nazionale cui è conferito un potere di pronunciamento e risoluzione delle controversie sul Codice degli appalti è:

- a) Autorità Nazionale Trasparenza ed Anticorruzione.
- b) Il Ministero competente.
- c) L'Agenzia per l'Italia Digitale.

16. A norma della legge n. 241/90 i procedimenti amministrativi:

- a) Debbono essere conclusi se su istanza di parte.
- b) Non è necessario concluderli.
- c) Debbono essere conclusi, anche quelli d'ufficio.

17. In termini di valutazione del personale dipendente, i soggetti ad essa preposti sono tenuti a:

- a) Valutare le situazioni personali ed extra lavorative del personale.
- b) Valutare le capacità ed interesse al lavoro del personale.
- c) Valutare il luogo di residenza ed abitazione del personale.

18. Nel Codice Appalti quali sono le modalità di aggiudicazione:

- a) L'offerta economicamente più vantaggiosa.
- b) Il prezzo più basso.
- c) Entrambe.

19. Da Codice Appalti l'aggiudicazione con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa prevede che:

- a) Il prezzo deve sempre e comunque prevalere sui contenuti.
- b) I contenuti debbono sempre e comunque prevalere sul prezzo.
- c) La scelta è rimessa alla stazione appaltante.

20. Da Codice Appalti chi svolge il ruolo di mercato elettronico della pubblica amministrazione?

- a) Consip Spa entro i limiti della soglia comunitaria.
- b) Ministero delle Finanze, entro i limiti della soglia comunitaria.
- c) Ministero competente, oltre i limiti della soglia comunitaria.

21. Quali degli interessi pubblici escludono l'accesso civico, di cui al d.lgs. n. 33/13:

- a) Le indagini su possibili reati.
- b) Lo svolgimento di attività ispettive.
- c) Entrambi.

22. Le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo?

- a) Sì, esclusivamente ad esperti di comprovata specializzazione anche universitaria.
- b) No, se l'incarico coinvolge professionisti iscritti in Ordini o Albi professionali.
- c) No mai, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi soltanto di risorse interne reclutate tramite concorso.

23. L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene:

- a) Tramite procedure selettive concorsuali pubbliche orientate alla massima partecipazione, imparziali, trasparenti o mediante avviamenti a selezione dalle liste dei disoccupati.
- b) Tramite agenzie di somministrazione per tutti i contratti a tempo determinato e a tempo parziale.
- c) Tramite concorso previa nulla osta dei Centri per l'impiego che verificano l'assenza nelle liste dei disoccupati di tutti i profili ricercati dall'amministrazione pubblica.

24. Le amministrazioni pubbliche:

- a) Debbono sempre stipulare contratti di formazione lavoro o contratti a tempo determinato.

- b) Possono stipulare contratti di lavoro a tempo determinato o avvalersi di forme di lavoro flessibile soltanto per esigenze comprovate di carattere temporaneo o eccezionali.
- c) Possono ricorrere alla somministrazione di lavoro per funzioni dirigenziali previo parere dell'ARAN e consultazione sindacale.

25. Le competenze del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali in materia di politiche attive del lavoro attengono a:

- a) Gestione diretta della rete territoriale dei servizi per l'impiego e delle attività di formazione professionale continua e dei Fondi Interprofessionali nazionali.
- b) Indirizzo e vigilanza su ANPAL, verifica sui livelli essenziali delle prestazioni dei servizi, monitoraggio delle politiche occupazionali e del lavoro.
- c) Gestione del sistema informativo unitario delle politiche del lavoro e degli strumenti telematici per l'accreditamento delle Agenzie per il lavoro.

26. A.N.P.A.L. ha competenza e funzioni di indirizzo e coordinamento:

- a) Della rete EURES (European employment services) di cui alla decisione di esecuzione della Commissione Europea del 26/11/2012.
- b) Della redazione triennale e approvazione da parte del Consiglio d'amministrazione delle Linee di indirizzo per l'attuazione della normativa nazionale.
- c) Del sistema regionale della formazione professionale e di quella finanziata con fondi europei.

27. La decadenza dalla condizione di disoccupazione viene disposta da:

- a) I.N.P.S.
- b) Centro per l'impiego.
- c) A.N.P.A.L.

28. Per principio generale gli incentivi all'assunzione di lavoratori non spettano:

- a) Per rapporti di lavoro somministrato.
- b) Se il lavoratore viene assunto per diritto di precedenza.
- c) Se il datore di lavoro ha in atto sospensioni dal lavoro connesse a crisi o riorganizzazioni aziendali.

29. L'Apprendistato professionalizzante è:

- a) Un contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato finalizzato alla formazione e all'occupazione giovanile, ad apprendere un mestiere o conseguire una qualifica.
- b) Un contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato finalizzato al conseguimento di una qualifica professionale, destinato esclusivamente a lavoratori dai 15 ai 39 anni.
- c) Un percorso di formazione in azienda di durata dai 6 ai 12 mesi che prevede la stipula di una convenzione con A.N.P.A.L. e la sottoscrizione di un progetto formativo individualizzato.

30. La quota di riserva per le assunzioni obbligatorie di persone disabili per aziende ed enti pubblici che occupano più di cinquanta dipendenti ammonta:

- a) Al cinque per cento dei lavoratori occupati inclusi i dirigenti, gli apprendisti, i dipendenti a termine e i lavoratori in somministrazione.
- b) Al sette per cento per cento dei nuovi assunti.
- c) Al sette per cento dei lavoratori occupati.

PROVA 2

RISPOSTE ESATTE

PROVA 2

1 a

2 a

3 a

4 b

5 a

6 a

7 a

8 a

9 b

10 c

11 c

12 b

13 a

14 c

15 a

16 c

17 b

18 c

19 b

PROVA 2

20 a

21 c

22 a

23 a

24 b

25 b

26 a

27 b

28 c

29 a

30 c