



IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924 n.827;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 recante "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L. 20 marzo 1975, n. 70";

VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 14 settembre 2015, con il quale è stata istituita la scrivente Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (anche solo ANPAL, nel prosieguo), dotata di personalità giuridica, autonomia organizzativa, regolamentare, amministrativa, contabile e di bilancio, operante sotto la vigilanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il D.P.C.M. del 13 aprile 2016, registrato il 9 giugno 2016 dalla Corte dei Conti, di attuazione dell'art. 4, del citato D.Lgs. 14 settembre 2015 n.150, di individuazione delle risorse umane finanziarie e strumentali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali da trasferire all'ANPAL;

VISTO il D.P.R. n. 108 del 26 maggio 2016, con il quale è stato adottato il Regolamento recante approvazione dello Statuto di ANPAL;

VISTO Regolamento di organizzazione di ANPAL, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.10 del 13 dicembre 2016;

VISTO il D.P.R. del 18 novembre 2019, registrato alla Corte dei Conti al n.1-3331 in data 25 febbraio 2020, foglio n. 260, con il quale l'avv. Paola Nicastrò è stata nominata Direttore Generale dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, di attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che prevede l'Accordo di Partenariato, approvato con decisione della Commissione europea in data 29 ottobre 2014, all'interno del quale sono stabilite le linee strategiche, le priorità, l'allocazione delle risorse, nonché le modalità di impiego efficace ed efficiente dei Fondi SIE detti a livello di ciascuno Stato membro;

VISTO il Regolamento (CE) 1304/2013 del 17/12/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5/07/2006 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 288/2014 del 25/02/2014 della Commissione (GUUE L. 87 del 22/03/2014), recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione" (nel prosieguo, per brevità, anche "PON SPAO"), già a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed ora a titolarità dell'ANPAL, approvato con Decisione esecutiva della Commissione Europea C (2014) n. 10100 del 17 dicembre 2014, successivamente modificato con Decisioni della Commissione europea C(2017)8929 del 18/12/2017, C(2018)9099 del 19/12/2018 e con Decisione della Commissione Europea C (2014) n. 10100 del 17 dicembre 2014, modificata con successive Decisioni C(2017) 8928 del 18.12.2017 e C(2020) 2384 del 14.4.2020;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (nel prosieguo, per brevità, anche "PON IOG"), già a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed ora a titolarità dell'ANPAL, approvato con Decisione esecutiva della Commissione Europea C (2014) n. 4969 dell'11 luglio 2014, successivamente modificata con successive Decisioni C (2017) 8927 del 18.12.2017 e C (2020) 2384 del 14.4.2020;

CONSIDERATO che negli ambiti di programmazione detti l'ANPAL, attraverso gli Uffici competenti, esercita, in particolare, le funzioni di Autorità di Gestione dei PON suindicati;

VISTA altresì la delibera CIPE n. 22 del 28 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Programma Operativo Complementare (anche solo POC, nel prosieguo) al Programma Operativo Nazionale Sistemi di politiche attive per l'occupazione (PON SPAO 2014-2020), finalizzato in particolare al supporto del Piano di rafforzamento dei servizi per l'impiego (OT8): dei processi di attuazione legati alla transizione scuola-lavoro (OT10); dei processi di miglioramento della

governance multi-livello (OT11); delle misure di incentivazione dell'occupazione per le Regioni meno sviluppate e in transizione, in sinergia con gli interventi introdotti dalla legge di Bilancio (OT8);

CONSIDERATO che anche la governance e la responsabilità dell'attuazione del Programma è affidata ad ANPAL, secondo procedure di gestione e controllo coerenti con quelle utilizzate dal PON SPAO e, per quanto applicabili, con le disposizioni del Regolamento CE n.1303/2013;

CONSIDERATO che la stessa Agenzia opera quale Autorità Capofila per il Fondo Sociale Europeo in Italia, con funzioni principalmente di coordinamento e supporto esterno all'azione della Autorità titolari dei programmi operativi regionali e dei programmi operativi nazionali sopra indicati, funzione normalmente esplicantesi attraverso studi, approfondimenti tecnici specifici, interfaccia tecnici con i servizi della Commissione o altre Autorità del sistema FSE, riunioni ed incontri tecnici e strategici sia bilaterali che multilaterali;

CONSIDERATO che, in particolare con riferimento ai PON SPAO e IOG, in qualità di Autorità di Gestione, l'ANPAL svolge un ruolo chiave -sia per gli interventi gestiti direttamente, sia per quelli delegati agli Organismi Intermedi -nella definizione e nell'espletamento delle procedure amministrative di controllo e rendicontazione necessarie ad assicurare il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria ed in genere il regolare svolgimento delle attività in carico al sistema;

CONSIDERATO che la complessità e l'articolazione del quadro attuativo di riferimento (ed in particolare, oltre alla composita natura degli interventi attivati in attuazione dei medesimi ed la numerosità degli Organismi con funzioni delegate di gestione e controllo, la recente riprogrammazione dei PON sopra indicati, così come la necessità di imprimere una accelerazione alla sua attuazione, in funzione della massimizzazione dell'efficacia degli interventi nel contesto delle situazioni di crisi sociale ed economica generate dalla diffusione della pandemia da Covid-19, richiedono l'acquisizione di supporto tecnico adeguato per consistenza e qualificazione;

CONSIDERATO che a questo effetto Anpal già dispone di servizio di assistenza tecnica traente causa dall'adesione a Convenzione Consip (Lotto n. 9), avente appunto ad oggetto lo svolgimento di servizi di assistenza tecnica e gestionale da prestarsi in favore delle Autorità di Gestione e di Certificazione dei programmi operativi della corrente programmazione comunitaria,

CONSIDERATO che tale servizio risulta in particolare rivolto, come detto, a

sostenere le generali funzioni di governance, programmazione e monitoraggio dei Programmi a titolarità di Anpal, mentre a mezzo di separata procedura di gara la stessa Anpal ha provveduto all'approvvigionamento (giusta contratto del 23/07/2019, CIG 7654022AC2) di distinto servizio di assistenza tecnica e gestionale, integrativo e complementare rispetto a quello acquisito in ambito Consip, destinare in particolare -senza sovrapposizione rispetto a quest'ultimo -agli oneri di attuazione e controllo relativi a specifici interventi dalla medesima Agenzia posti in essere (con esclusione, quindi, delle generali funzioni di governance dei Programmi suindicati);

CONSIDERATO che il suddetto contratto del 23/07/2019, CIG 7654022AC2, è previsto pervenire a conclusione in data 24/10/2020, mentre le esigenze di supporto servite dal medesimo tuttora permangono ed anzi, in ragione della diffusione della pandemia da Covid-19, le stesse esigenze hanno acquistato speciale consistenze e rilevanza;

CONSIDERATO che la notevole dinamicità registrata, come noto, dal contesto regolamentare e programmatico di settore in costanza della detta pandemia non ha consentito di definire, prima d'ora, il perimetro e le caratteristiche specifiche del nuovo fabbisogno e quindi di avviare con maggiore anticipo nuova procedura di gara per la selezione di nuovo fornitore;

RITENUTA quindi ora necessario provvedere, attraverso gara autonoma, in ordine all'approvvigionamento di servizio integrativo suindicato, rivolto come detto, in primo luogo, a supportare l'Agenzia in relazione ai compiti di attuazione e controllo in capo alla medesima con riferimento a specifici interventi dalla stessa posti in essere (di nuovo con esclusione, quindi, delle generali funzioni di governance dei programmi di cui trattasi);

RITENUTO ugualmente necessario ed urgente acquisire adeguato servizio di supporto tecnico tanto con riferimento all'attuazione del POC, come con riferimento allo svolgimento dei compiti, in capo alla scrivente Agenzia, quale Autorità capofila per il FSE in Italia, secondo le linee e nella misura meglio precisata nel documento di progettazione (ex art. 23, comma 15, del D.Lgs. n. 50 del 2016) unito alla presente determina, adeguatamente conformato per assolvere alle nuove esigenze scaturite dalla diffusione della pandemia da Covid-19;

RITENUTO che la relazione di stretta integrazione funzionale che corre fra il processo di attuazione e controllo del PON SPAO ed il correlato processo da svolgersi nell'ambito del POC richieda -per ragioni tanto di efficacia realizzativa complessiva, come di efficiente allocazione delle risorse -che in ordine agli stessi sia acquisito un servizio di assistenza tecnica e gestionale unico, non suddiviso quindi

in lotti funzionali separati;

RITENUTO analogamente necessario acquisire all'interno di un'unica operazione (di nuovo, quindi, senza suddivisione in lotti distinti) anche il supporto in favore dei compiti in capo all'Agenzia in quanto Autorità di coordinamento nazionale per il FSE, stante il ruolo centrale assolto, appunto nel sistema FSE di riferimento, dall'AdG dei PON a titolarità di Anpal, nonché dagli Organismi intermedi dei PON medesimi;

CONSIDERATA l'esigenza di acquisire con ragionevole urgenza i servizi di cui sopra, agli effetti delle disposizioni di cui all'art. 21 -commi 6 e 9, in particolare -e 216, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il decreto n°412 del 12 ottobre 2020 di determinazione a contrarre ed approvazione degli atti di indizione e disciplina, predisposti a questo fine dagli Uffici della scrivente Direzione, di procedura aperta volta alla selezione di Operatore economico a cui affidare i servizi di supporto su indicati;

CONSIDERATO che in risposta al bando di gara risultano pervenute, entro il termine ultimo di presentazione, n.4offerta;

VISTO il verbale del RUP prot.12 del 20 novembre 2020 che determina le esclusioni e le ammissioni dal quale risulta ammessa a valutazione le 4offerte presentate da:

- RTI (costituendo) EY Advisory s.p.a. con Consedin s.p.a.;
- PricewaterhouseCoopers Public Sector s.r.l.;
- RTI (costituendo) PTSCLAS s.p.a. con BDO Italia s.p.a. e Performer s.r.l.;
- Upfront Advisory s.r.l.

CONSIDERATO che, in conformità al disciplinare di gara paragrafo19 occorre procedere alla valutazione tecnica della stessa, oltre che alla valorizzazione dell'elemento economico, devesi nominare apposita Commissione di valutazione, composta da esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

VISTO il decreto direttoriale n. 10 del 14 gennaio 2021 di nomina della Commissione di valutazione composta dal dott. Raffaele Ieva e dalle dott.sse Claudia Cesetti e Ada Russo;

CONSIDERATO il comando della dott. Ada Russo presso altra Amministrazione con a decorrere dal 4 febbraio 2021;

VISTA la necessità di procedere alla sostituzione del Presidente, dott.ssa Ada Russo, causa comando presso un'altra Amministrazione a decorrere dal 4 febbraio 2021;

CONSIDERATO quindi che occorre provvedere alla nomina di un nuovo Componente con anche funzioni di segreteria della Commissione di indirizzo e verifica in sostituzione della dott.ssa Ada Russo;

CONSIDERATE le specifiche competenze nella materia oggetto della procedura della dott.ssa Elena Viscusi, il cui curriculum è acquisito agli atti del fascicolo del procedimento;

VISTO l'art.32, comma2 del d.lgs. n.50 del 18 aprile 2016.

Tanto premesso,

DECRETA

Articolo 1

La valutazione delle offerte pervenute relativamente alla procedura di selezione di cui in premessa, finalizzata alla fornitura di servizio di assistenza tecnica e gestionale, in favore di ANPAL, nell'ambito del PON SPAO, del PON IOG, del POC SPAO, nonché con riferimento alle funzioni di capofila nazionale per il FSE CIG 8471035738 è affidata alla Commissione di valutazione costituita con il presente provvedimento così composta:

dott. Raffaele Ieva, Presidente;

dott.ssa Claudia Cesetti, Componente;

dott.ssa Elena Viscusi, Componente anche con funzioni di segreteria.

Articolo 2

Le attività di cui all'art. 1 non comportano oneri diversi dal normale trattamento economico conseguente al rapporto di servizio con l'Amministrazione.

Articolo 3

Le attività svolte dai componenti designati all'art. 1 non comportano per questa Amministrazione oneri aggiuntivi al normale trattamento economico conseguente al loro rapporto di lavoro.

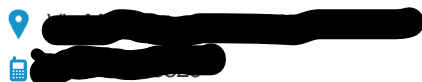
IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Paola Nicastro

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

INFORMAZIONI PERSONALI

Elena Viscusi



✉ elena.viscusi@anpal.gov.it

Sesso F | Data di nascita 06.06.1969 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 01/03/2001 ad oggi

Collaboratrice tecnica di ricerca VI Anpal, precedentemente Isfol/Inapp in distacco presso il MIps, DG per le politiche attive e passive del lavoro (ex per le politiche per l'orientamento e la formazione)

Anpal – Via Fornovo, 8 – 00192 Roma

Gestione di programmi, progetti e procedure amministrative

Gestione delle procedure attinenti agli interventi cofinanziati dal FEG, Fondo europeo di adeguamento alla globalizzazione. Rapporti con la Commissione europea in qualità di persona di contatto per l'Italia e con gli Organismi intermedi in qualità di referente presso l'Autorità di gestione (da settembre 2015):

presentazione delle domande, rapporti con gli organismi intermedi, monitoraggio delle attività, chiusura degli interventi, gestione degli audit della Ce e dell'AdA, gestione dei trasferimenti di risorse, partecipazione ai tavoli di negoziato per Regolamento post 2020.

Programmazione e attivazione, in collaborazione con Anpal Servizi S.p.A., nell'ambito della "linea 4 Interventi diretti su crisi complesse e grandi crisi" del suo Piano di attività, degli interventi di politica attiva su crisi complesse e grandi crisi a supporto delle Regioni, utilizzando le misure normativamente previste.

Monitoraggio dell'avanzamento dei progetti regionali (Emilia Romagna, Lazio, Lombardia, Marche, Sardegna) finanziati con il Fondo Politiche Attive (FPA):

predisposizione della documentazione di sistema, organizzazione dei controlli di secondo livello, rapporti con le Regioni, erogazione degli anticipi intermedi e dei saldi.

Partecipazione alla definizione del repertorio degli incentivi.

Predisposizione e gestione delle procedure di gara, amministrative, indirizzo e monitoraggio dei progetti:

- Organizzazione della Riunione della 37^a Rete INIO a Roma del 21 marzo 2014
- Traduzione del Rapporto di valutazione intermedia del programma LLP
- Seminario per la presentazione del Rapporto di valutazione intermedia del programma LLP, Roma 3.11.2010
- Welfare Comunicazione, comunicazione istituzionale del Ministero del lavoro
- Seminario del 1° ottobre 2009 Programma di interventi di sostegno al reddito e alle competenze per lavoratori colpiti dalla crisi economica
- Traduzione del Rapporto An Agenda for a reformed cohesion policy. A place-based approach to meeting European Union challenger and expectation
- Lavoro nell'inclusione sociale dei detenuti beneficiari dell'indulto
- Call center, fase pilota del progetto "La formazione e l'informazione finalizzate all'emersione del lavoro irregolare e all'occupazione"
- Adeguamento delle potenzialità ispettive alle esigenze connesse con l'implementazione della legislazione comunitaria in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per la formazione del personale ispettivo del Ministero
- Premi Prof. Marco Biagi e Premi Massimo D'Antona dal 2003 al 2015
- Registrazione di testate giornalistiche e iscrizione del Direttore responsabile delle riviste all'elenco speciale dell'Ordine dei giornalisti
- Orientaonline, ricerca sulle aree occupazionali e sui profili professionali
- Convenzioni Ministero del lavoro e delle politiche sociali – Rai 2001/2002 e 2002/2003

Analisi di proposte progettuali e dei piani di attività degli organismi in house del Ministero del lavoro (Isfol, Italia Lavoro)

Segreteria tecnica per commissioni di gara e valutazione

Componente di commissione giudicatrice per l'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e gestionale nell'ambito del PON SPAO, del PON IOG, del POC SPAO, nonché con riferimento alle funzioni di capofila nazionale per il FSE" CIG 7654022AC2.

Componente di commissioni di indirizzo e verifica (servizio di AT legale e Servizio di AT legale Servizi analoghi e Servizio di AT FEG)

Elaborazione di appunti per i vertici dell'amministrazione (Ministro, Sottosegretario, Capo di Gabinetto, ecc.)

Coordinamento delle Divisioni della Dg Pof e delle assistenze tecniche nella predisposizione e redazione di relazioni, appunti, rapporti al Servizio di controllo interno (Secin), al Segretariato generale, alla Direzione generale della comunicazione del Ministero, alla Corte dei conti

Elaborazione di pareri per la concessione di patrocinio gratuito.

Partecipazione a tavoli istituzionali

Partecipazione per conto dell'Amministrazione a tavoli, comitati e gruppi di lavoro istituiti da altre amministrazioni:

- Partecipazione al Gruppo di lavoro del Consiglio dell'Unione europea "Questioni sociali" sulla proposta di Regolamento FEG per il periodo post 2020
- Partecipazione ai Tavoli convocati presso il Mise sulle aree di crisi industriali complesse, finalizzati risoluzione delle crisi, attraverso l'analisi e la predisposizione del quadro delle misure disponibili, ivi compresa l'attivazione delle eventuali azioni di competenza (dal 2017)
- Riunioni relative alle aree interne individuate nelle Regioni Marche e Liguria nell'ambito della Strategia Aree Interne
- Comitati di Sorveglianza Por Fse 2014-2020 delle Regioni Marche e Liguria nell'ambito dell'attività di coordinamento Fse
- Comitato di pilotaggio della Rete antiviolenza donna presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le pari opportunità (incarico n. 17/segr/0006204 del 10.3.06) (terminato)
- Gruppo tecnico "Formazione e lavoro per le persone autrici di reato" della Commissione nazionale consultiva e di coordinamento per i rapporti con le regioni, gli enti locali ed il volontariato istituita presso il Ministero della giustizia (terminato)

Comunicazione istituzionale e del Fondo sociale europeo

Partecipazione in rappresentanza dell'Italia alla Rete dei responsabili della comunicazione sul Fse (INIO) della Commissione europea

Gestione dei rapporti con la Rappresentanza in Italia della Commissione europea in materia di comunicazione

Coordinamento della Rete nazionale dei Referenti di comunicazione Fse

Contributo alla progettazione della strategia di comunicazione del *Piano italiano per la Garanzia Giovani*

Elaborazione di emendamenti ai testi di compromesso del Regolamento sui fondi strutturali per il periodo 2014-2020, per le parti su informazione e comunicazione

Attuazione del piano di comunicazione dei Pon Fse 2007-13 del Ministero del lavoro e predisposizione delle informative periodiche per Comitati di sorveglianza e Incontri plenari Fse

Coordinamento degli adempimenti previsti dai Reg (CE) 1081/2006 e 1828/2006

Gestione dei rapporti con la Direzione generale della comunicazione del Ministero

Coordinamento della valutazione delle attività di informazione e pubblicità Fse 2007-2013: rapporti con il valutatore indipendente, con Isfol e con le Regioni

Elaborazione del Piano di comunicazione sul Fse 2000-2006 e 2007-2013

Coordinamento degli adempimenti della Direzione: Decreto legislativo 177/2005, obblighi di comunicazione all'autorità per le garanzie nelle comunicazioni; Decreto legge 78/2010, spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza; Legge 28/2000, comunicazioni di massa in periodo elettorale

Definizione di criteri standard nell'utilizzo dei loghi istituzionali e Fse

Coordinamento, per la Direzione generale, delle attività di comunicazione istituzionale correlate alla programmazione del Fondo sociale europeo 2007-2013 (nota n. 2795 del 16.2.2009)

Coordinamento e progettazione di eventi:

- Supporto alla Commissione europea DG Empl per l'organizzazione della Riunione delle Persone di contatto del Feg e Seminario sul FEG a Roma (marzo 2018)
- Visita di studio della delegazione croata sulle attività di comunicazione e valutazione del Fse in Italia (febbraio 2017)
- Semestre 2014 di presidenza italiana del Consiglio
- Partecipazione italiana alla Conferenza internazionale Telling the Story Communicating European Structural and Investment Funds 2014-2020 organizzata dalla Commissione europea, 9-10 dicembre 2013
- Seminario e individuazione dei relatori Trasparenza è partecipazione sul tema degli open data e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento ai fondi strutturali e al Fse, del 9 aprile 2013
- Eventi fieristici in tema di orientamento e formazione (Presentazione del Rapporto di valutazione intermedia del programma Llp, Roma, 3.11.2010; Fse e strategia di Lisbona di fronte alla crisi: rilanciare l'economia investendo sulla formazione, Tivoli, 2.7.2009; Manifestazione Job Toons. Anima il tuo lavoro 2005, Benevento, 24-29.10.2005)
- Partecipazione a fiere e manifestazioni di settore in qualità di orientatrice ed informatrice

Formatrice per gli operatori del Centro di contatto del Ministero del lavoro, 23-24.11.10

Coordinamento e definizione degli interventi a cura del Ministero del lavoro nella programmazione Rai (2001/2002 e 2002/2003)

Attività redazionali e documentalistica

Organizzazione e redazione dei contenuti per i siti sciftaid, lavoro.gov.it e anpal.gov.it

Supervisione del *Rapporto nazionale di valutazione intermedia delle attività di informazione e pubblicità dei Programmi operativi Fse 2007-2013*

Partecipazione al coordinamento del comitato di redazione delle riviste:

- Formamente. La rivista del lifelong learning
- E-FSE News. Newsletter del Fondo sociale europeo
- FSE News. Newsletter del Fondo sociale europeo 2007-2013
- FOP Formazione e Orientamento Professionale

Partecipazione in qualità di componente della redazione di *e-Community*, rivista del progetto Spf online

Cura di rubriche di approfondimento bibliografico e sitografico e pubblicazione di articoli sulle riviste citate

Redazione dei paragrafi Informazione e pubblicità dei Rapporti annuali di esecuzione dei Pon Fse 2007-2013

Ideazione e revisione di due volumi *Informazione e comunicazione di Fse* e relativa Appendice

Ideazione e revisione del manifesto informativo *Mobilità formativa e professionale in Europa*

Elaborazione e revisione dei testi per l'aggiornamento delle pagine in italiano del sito della Commissione europea sul Fse

Ricerca di dati statistici e altro materiale informativo; elaborazione di focus di approfondimento; redazione, correzione di bozze e revisione di rapporti, editoriali, articoli, prefazioni, interventi a convegni; elaborazione di slides; elaborazione/traduzione di brevi documenti da e in lingua straniera

(inglese e francese)

Gestione della banca dati documentale nazionale e internazionale della Direzione (catalogazione testi, redazione di abstract, attribuzione parole chiave)

Editing di prodotti editoriali cartacei ed elettronici (volumi, brochures, siti internet)

Partecipazione a convegni e seminari in qualità di relatrice per conto della Direzione

Partecipazione a trasmissioni televisive per conto della Direzione

Risposta a quesiti di primo livello da parte del pubblico esterno (posta elettronica del sito sul Fse www.lavoro.gov.it/europalavoro)

Ente pubblico di ricerca nell'ambito della formazione, del lavoro e delle politiche sociali

Dal 01/05/99 al 28/02/11

Documentalista

Conform Scarl, Via Francesco Gentile 135, Roma

- Ricerca e elaborazione di informazioni relative alle politiche occupazionali nazionali e comunitarie
- Ricerca e definizione dei contenuti per materiali informativi per conto del Ministero del lavoro
- Aggiornamento dei contenuti e della struttura del sito del Ministero del lavoro sul Fse
- Formazione e aggiornamento degli operatori del Numero Verde del Ministero del lavoro (informazioni su politiche di formazione, orientamento e inserimento lavorativo, nazionali e comunitarie)
- Coordinamento gruppi di lavoro per la stesura di progetti finalizzati alla partecipazione a gare d'appalto presso pubbliche amministrazioni (predisposizione dell'offerta tecnica e della documentazione necessaria, rapporti con le altre società del raggruppamento di imprese)
- Gestione del servizio di posta elettronica del sito del Ministero del lavoro sul Fse
- Archiviazione e distribuzione del materiale informativo prodotto dal Ministero del lavoro
- Redazione della newsletter di informazione interna "L'informazione"
- Indirizzo e coordinamento dei contenuti e della gestione del Numero Verde del Ministero del lavoro

Comunicazione pubblica

Dal 01/01/97 al 30/06/99

Collaboratrice del settore field (indagini di mercato)

Millward Brown s.r.l. Largo Richini, 2/a Milano, Explorer srl Via del Crocefisso, 10 Milano, Sinetica Marketing srl Viale del Policlinico, 13, Roma

- Somministrazione di questionari e realizzazione di focus group con i consumatori, indagini cati.

Indagini di mercato e sondaggi

ISTRUZIONE

a.a. 2002/2003 (esame 4.2.2004)

Diploma con lode di Master universitario di II livello in "Management pubblico e Comunicazione di pubblica utilità"

Master universitario di II livello

Libera Università Maria Santissima Assunta (Lumsa), Via Pompeo Magno, 22 - Roma

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Via dei Robilant, 11 Roma

Trasparenza e tutela della privacy, governance territoriale e gestione dei servizi pubblici, comunicazione pubblica e istituzionale, funzioni e organizzazione dell'ufficio stampa, dell'ufficio relazioni con il pubblico e del portavoce, comunicazione interna alle pubbliche amministrazioni, marketing delle pubbliche amministrazioni, piani di comunicazione, valutazione, citizen satisfaction.

Da ottobre 1987 a luglio 1997

Diploma di Laurea in Scienze politiche, indirizzo politico-economico votazione 110/110 e lode

Eqf 7

Università di Roma "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro, Roma

Diritto pubblico e costituzionale, storia contemporanea, politica economica, economia politica, statistica economica, demografia, tedesco, francese.

Da ottobre 1992 a marzo 1993	Attestato di frequenza Borsa di studio del Programma di mobilità Erasmus Università di Brema Bibliothekstrasse, 1 – 28359 Bremen (Germania) Diritto costituzionale comparato (modifiche alla Costituzione del Land di Brema).	
FORMAZIONE		
Da novembre 2015 a gennaio 2016 (3,5 giornate)	Formazione per la redazione del sito web lavoro.gov.it Ministero del lavoro e delle politiche sociali Uso del programma Sharepoint	
Da settembre a dicembre 2011	Attestato di frequenza del corso di inglese The British Institute of Rome Redazione testi scritti, conversazione, comprensione scritta e orale.	B1
Dal 12 al 14 novembre 2009	Certificato di partecipazione al modulo “Gestire l’ufficio stampa” Luiss Business School, Viale Pola, 12 00198 Roma Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Via dei Robilant, 11 00194 Roma Comunicazione pubblica e istituzionale, funzioni e organizzazione dell’ufficio stampa, dell’ufficio relazioni con il pubblico, comunicazione interna alle organizzazioni, marketing, piani di comunicazione, valutazione, citizen satisfaction.	
da ottobre 2005 a luglio 2006	Certificato Delf B2 (Diplôme d’Etudes en langue française) Centre culturel Saint-Louis de France, Largo Toniolo 20-22, 00186 Roma Lingua francese: espressione scritta e orale, comprensione scritta e orale.	B2
dal 15 aprile al 18 giugno 2002	Attestato di partecipazione al corso “Le nuove tecnologie dell’informazione e della comunicazione per le relazioni internazionali” Società Italiana per la Organizzazione Internazionale (SIOI), Piazza di San Marco, 51, Roma Diplomazia e organizzazioni internazionali on line; strumenti e metodologie per la comunicazione e l’organizzazione (enti, media, movimenti di protesta); banche dati internazionali on line: analisi dei servizi in rete di enti e organizzazioni internazionali; sicurezza, monitoraggio e intelligence della rete.	
	1998 Lingua inglese (livello intermedio) British Institut Via delle Quattro Fontane, 109, Roma Espressione scritta e orale, comprensione scritta e orale.	
da ottobre 1997 a gennaio 1998	Attestato di qualifica professionale “Esperto in formazione del personale” IAL-Lazio, Via Monte Cervialto, 152, Roma Analisi delle competenze e delle professionalità, metodologie di formazione, progettazione ed erogazione di un intervento formativo su specifiche competenze.	
	1998 Lingua inglese (livello intermedio) International House Accademia Britannica V.le Manzoni, 22, Roma Espressione scritta e orale, comprensione scritta e orale.	
da ottobre 1995 a luglio 1996	Diploma in tedesco economico-commerciale della Camera di commercio italo-tedesca Goethe Institut di Roma, Via Savoia 15, Roma Tedesco economico-commerciale (produzione e comprensione scritte e orali).	B2

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	C1	C1	B2	B2	B2
Certificato Delf B2 (Diplôme d'Etudes en langue française)					
Inglese	B2	B2	B2	B1	B1
Tedesco	C1	C1	C1	B2	B2
Diploma in tedesco economico-commerciale -tedesco economico della Camera di commercio italo-tedesca B2					

Competenze comunicative

- capacità di relazionarmi in contesti multiculturali
- capacità di comunicare in pubblico in contesti formali, anche in lingua straniera, maturata in diversi contesti formativi e professionali
- capacità di comunicare in modo chiaro e preciso, grazie alle attività di relazione con l'utenza (numero verde, manifestazioni, posta elettronica del sito) e all'ampia esperienza di redazione di documenti di diversi tipi

Competenze organizzative e gestionali

- capacità di visione di insieme e di sintesi
- capacità di lavorare in gruppi
- capacità di coordinamento di gruppi di lavoro
- capacità di organizzare riunioni istituzionali, seminari, workshop, anche di livello internazionale
- organizzazione e gestione di calendari complessi e gestione dei tempi

Competenze professionali

- conduzione e gestione di riunioni e incontri istituzionali
- gestione di rapporti interistituzionali
- elaborazione di documenti amministrativi
- gestione dei processi amministrativi e di controllo

Competenze informatiche

- conoscenza di livello avanzato dei programmi Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) acquisita in formazione e nell'esperienza professionale
- capacità di utilizzo a livello avanzato dei principali browser di navigazione e dei principali social media
- capacità di livello avanzato di ricerca di informazioni in rete, consultazione di database e glossari on line
- buona conoscenza del programma di archiviazione File Maker acquisita nell'esperienza professionale

ULTERIORI INFORMAZIONI

Commissioni e incarichi

Persona di contatto del FEG per l'Italia (nota n. 687 del 10.2.17)

Componente della Commissione di indirizzo e verifica (CIV) del contratto per l'affidamento di appalto per Servizi di assistenza tecnica e gestionale al FEG (D.D. 391 del .30.11.16)

Referente per la Direzione generale Pasif del Mlps delle attività di comunicazione e di organizzazione degli eventi previsti nell'ambito del Semestre 2014 di Presidenza italiana del Consiglio (D.D. 255\SegrDG\2014)

Componente della Commissione di indirizzo e verifica (CIV) per il contratto di servizi legali, formativi e di assistenza tecnica gestionale forniti dal RTI CLES Srl Manna Bersani (D.D. 6/Segr DG /2013 del 16.1.13)

Referente nello steering group per la valutazione indipendente dei Pon Fse Mlps 2007-2013 (nota

17/I/2254 dell'8.2.11)

Incarico di coordinamento delle attività di comunicazione istituzionale correlate alla programmazione del Fondo sociale europeo 2007-2013 della Divisione I Dg Pof (nota n. 2795 del 16.2.09)

Componente di Comitato di Pilotaggio dei Progetti Apprendo e Apprendo Via, di formazione trasversale degli apprendisti del settore metalmeccanico (D.D. 234/segr/06 e 235/segr/2007)

Componente Gruppo di lavoro con funzioni di consultazione, analisi accompagnamento e monitoraggio della progettazione integrata in Obiettivo 1 (D.D. 273/I/2004)

Gruppo di lavoro della DG per la diffusione delle conoscenze e delle informazioni in merito alle politiche sociali del Ministero del lavoro, istituito con (nota n. 0958/Segr/02 del 13.11.02)

Articolo Incontri per una comunicazione efficace della Politica di coesione in Italia; in E-FseNews. Newsletter del Fondo sociale europeo 2007-2013, n. 1/2015

Paragrafi 1.1 e par. 7.6 del volume Rapporto nazionale di valutazione intermedia delle attività di informazione e pubblicità dei Programmi operativi Fse 2007-2013, collana Isfol "I libri del Fondo Sociale Europeo", n. 175, Roma 2013 (coautrice)

Rubrica Approfondire con Fop in Fop Formazione e Orientamento Professionale dal n. 1-2 2006, al n. 1-2/2010 (coautrice)

Pubblicazioni

Articolo *Da Genova parte il cammino verso il life design*, in FseNews. Newsletter del Fondo sociale europeo 2007-2013 n. 12/2010

Articolo *Lavoro nell'inclusione sociale dei detenuti beneficiari dell'indulto* in Formamente luglio-agosto 2009

Articolo *Lavoro nell'inclusione sociale dei detenuti beneficiari dell'indulto. Prime anticipazioni dei risultati del Progetto Indulto*, in FOP - Formazione e Orientamento Professionale n. 4/2009 (coautrice)

Traducendo glossario di termini sulla formazione e orientamento professionale, Supplemento al FOP - Formazione e Orientamento Professionale n. 6 2009 (coautrice)

Rubriche *Lifelong learning in rete* e *Ultime pubblicazioni e riviste specializzate* in Formamente. La rivista del lifelong learning nn. 1 2007, 1 2008, 2 2008, 1 2009, 1 2010 (coautrice)

Rubriche *Agenda*, *In breve* e *Percorsi* in FseNews. La Newsletter del Fondo sociale europeo 2007-2013 dal n. 5-6/2006 al n. 12/2010 (coautrice)

Articolo *Informazione in tempo reale sull'Unione europea. Immagini e suoni sulla storia, le politiche, l'attualità* in FseNews. Newsletter del Fondo sociale europeo 2007-2013, n. 2/2010

Comitato di redazione per il manifesto *La mobilità formativa e professionale in Europa*

Autrice dei paragrafi 1.5 La distribuzione dei prodotti editoriali; 2.3 La rete comunitaria Inio; 2.4 La rete nazionale di comunicazione Fse, in *Informazione e comunicazione di Fondo sociale europeo*, Roma settembre 2009

Articolo *Pari opportunità per tutti nella programmazione del Fondo sociale europeo 2007-2013* in Fop Formazione e Orientamento Professionale, n. 6 novembre – dicembre 2007

Articolo *Apprendo VIA Azioni di supporto allo sviluppo di Apprendonline* in Fse News Newsletter del Fondo sociale europeo 2007-2013, n. 1, dicembre 2007

Recensione Rapporto 2006 sulla formazione continua in Formamente n. 1, dicembre 2007.

Interventi

Seminario informativo sul Fondo europeo di adeguamento alla globalizzazione, Trento, 10.4.17

Interventi ai Comitati di sorveglianza dei Pon del Ministero del lavoro e agli Incontri plenari Fse in materia di comunicazione Fse

Intervento per della Dg Pof al Forum Internazionale sull'Orientamento 2010 In cammino verso il life design, Genova, 18-19.11.10

Intervento per conto della Dg Pof al Seminario per i responsabili dei centri di informazione della Commissione europea del network Europe Direct. Milano, 21.5.10

Intervento per conto della Dg Pof al *Seminario sul Progetto Lavoro nell'inclusione sociale dei*

detenuti beneficiari dell'indulto, La Spezia 16.3.2009; Intervento di conclusione per conto della Dg Pof al Convegno Fare uno stage in Europa, Roma, 9.10.08

Interventi per conto della Dg Pof ai Seminari di presentazione alle imprese del dispositivo didattico per la formazione trasversale degli apprendisti del settore metalmeccanico (Progetto Apprendo Via), Torino 15.6.07, Vicenza, 21.6.07, Latina, 4.12.07

Intervento per conto della Dg Pof al Convegno Pari Opportunità, Pescara, 25.05.07

Intervento per conto della Dg Pof al Convegno *Tele-enterprising nuove opportunità di lavoro nel sud*, Napoli, 11.11.04.

Appartenenza a gruppi/associazioni

Vicepresidente dell'associazione di volontariato Retake Roma, associazione per la valorizzazione dei beni pubblici, la diffusione del senso civico e la lotta al degrado. Referente per i rapporti istituzionali e la comunicazione politica.

Componente dell'Archeomitato, comitato per la tutela, la valorizzazione e la fruizione del patrimonio storico-archeologico del Municipio Roma VII.

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Roma, 3 marzo 2020

FIRMA

Elena Viscusi