

***FAQ relative ai bandi di procedura selettiva per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del CCNL per il personale del comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per il quadriennio normativo 2002-2005 ed il primo biennio economico 2002-2003 per n.11 posti di Primo Ricercatore e n. 4 posti di Primo Tecnologo.***

1. Conferma ricezione domanda.  
“Come posso avere conferma dell'avvenuta ricezione della mail di invio della domanda e dei relativi allegati?”
- R. Il candidato dovrà inserire l'opzione di messaggio “richiedi conferma di lettura” in ciascuna mail che invierà e sarà cura dell'amministrazione inviare riscontro.

2. Corsi di formazione.  
“Nell'art. 3, comma 4, lettera A, il bando considera l'attività di formazione (*corsi di formazione frequentati*) all'interno del CV. L'attività formativa, tuttavia, non è menzionata nell'art. 5 “Titoli valutabili – punteggi”. Si chiede di chiarire se i corsi di formazione professionale possono essere ricondotti ai titoli di cui alla lettera A “Attività professionale” o alla lettera C “Titoli”. Questo chiarimento ha rilievo perché nella seconda ipotesi occorre produrre la documentazione.”

- R. Come da bando si ribadisce che i corsi di formazione devono essere indicati nel *curriculum vitae* per cui non è necessario produrre ulteriore documentazione. Sarà la Commissione di valutazione ad estrapolare le attività di formazione svolte dal candidato dal *curriculum vitae* e a stabilirne il relativo punteggio.

3. Produzione tecnico-scientifica. “L'art. 5, comma 1, lettera B, “Produzione tecnico-scientifica” riporta tra i titoli valutabili i “capitoli in volumi collettanei”; si chiede di chiarire se anche i contributi quali ad esempio paragrafi, note metodologiche, box etc, sono ritenuti valutabili.”

- R. Si precisa che per “capitoli in volumi collettanei” si intende la produzione tecnico-scientifica che il candidato ritiene opportuno presentare per i contenuti e la rilevanza scientifica. L'ammissibilità della forma con cui il materiale è presentato (paragrafi, note metodologiche, box, ecc.) sarà a discrezione della Commissione esaminatrice.

4. In merito al punto D. dell'art.5 dell'Avviso che recita:

*D. Anzianità di servizio (sino ad un massimo di 20 punti) nel livello (III livello professionale). A tal fine verrà presa in considerazione l'anzianità complessivamente maturata in INAPP (già ISFOL) ed ANPAL con rapporti di lavoro subordinato, quindi anche quella maturata in costanza di rapporto di lavoro a tempo determinato. In tal senso, saranno attribuiti 20 punti a chi ha anzianità di 20 anni e oltre nel profilo professionale e nel livello. A partire da quel punteggio l'anzianità sarà quindi calcolata in modo proporzionale attribuendo 1 punto per ogni anno di servizio o frazioni superiori a 6 mesi.*

La richiesta di chiarimento sul testo è riferita all'ultima frase che si riporta: “A partire da quel punteggio ...” a quale punteggio ci si riferisce? Forse al numero di anni, espresso anche in frazioni superiori ai 6 mesi, di servizio?

- R. Si precisa che 20 punti è il punteggio massimo e nel caso di anzianità inferiori ai 20 anni le frazioni di anno superiori a 6 mesi si contano come fosse un anno (quindi a titolo di esempio un'anzianità di 15 anni e 7 mesi equivale a 16 punti).
5. Sono valutabili anche titoli ed esperienza professionale successivi alla data del 01.01.2022, data in cui, come specificato all'art. 9 comma 3 del bando, decorrerà la progressione di livello?
- R. Nel bando è chiaramente stabilito all'art. 9 che la progressione avverrà dal 1° gennaio 2022. Conseguentemente potranno essere valutati i titoli e le esperienze professionali maturati entro il 31 dicembre 2021.
6. Si possono presentare pubblicazioni realizzate prima dell'assunzione in ISFOL?
- R. Si possono presentare pubblicazioni realizzate prima dell'assunzione in ISFOL, in ambiti di ricerca anche presso altri enti.
7. Molte pubblicazioni digitalizzate hanno dimensioni che superano i 5 Mb e arrivano fino a 100 Mb poiché si tratta di volumi, ciò avviene anche se la digitalizzazione viene effettuata a bassa risoluzione. Per tale motivo vorrei sapere se:
- nel caso di volumi "*A cura del candidato*" è sufficiente inviare solo la copertina, le prime pagine con le indicazioni editoriali e l'indice o va inviato il pdf dell'intero volume?
  - nel caso di capitoli / paragrafi o altro all'interno di volumi/riviste, ecc. è sufficiente inviare solo la copertina, le prime pagine con le indicazioni editoriali, l'indice nonché i capitoli/paragrafi o altri scritti dal candidato o va inviato il pdf dell'intero volume/rivista, ecc.?
- R. Nel caso di volumi è necessario inviare il pdf dell'intero volume per agevolare l'analisi della Commissione esaminatrice.  
Nel caso di paragrafi o capitoli all'interno di volumi o riviste si chiede di inviare i paragrafi o capitoli redatti dal candidato nonché la copertina, le pagine con le indicazioni editoriali e l'indice del volume/rivista.
8. Per l'invio del materiale digitalizzato, che dimensioni totale possono avere i file allegati a ciascuna e-mail? Mi spiego meglio: sussiste una limitazione nel sistema informatico di ricevimento dell'Anpal nel caso di mail che contengano file allegati?  
È possibile inviare file compressi (.zip)?
- R. Il limite delle e-mail con allegati è di 25 MB. Si conferma che è possibile inviare cartelle compresse.
9. Con riferimento alla FAQ n. 6. "Si possono presentare pubblicazioni realizzate prima dell'assunzione in ISFOL?" si chiede di confermare se:

- a) le pubblicazioni realizzate prima dell'assunzione in ISFOL in ambiti di ricerca anche presso altri enti (che, come da FAQ, è possibile presentare) richiedano il possesso della qualifica di Ricercatore/Tecnologo di III livello al momento della relativa produzione;
- b) tale tipo di pubblicazioni possano rientrare tra le quindici scelte tra quelle da presentare in elenco e da allegare alla domanda di partecipazione.

- R. a) Anche con qualifiche diverse da Ricercatore o tecnologo di III livello.  
b) Si possono presentare tra le 15 scelte per l'esame della commissione

10. In relazione alle note tecniche ufficiali predisposte dal candidato e consegnate al dirigente, si chiede se le medesime, qualora il candidato voglia inserirle tra i 15 documenti/pubblicazioni, possono essere presentate nella versione protocollata in uscita e sottoscritta dal dirigente o semplicemente nella versione di documento sottoposta alla firma del dirigente.

R. Le note tecniche ufficiali sottoscritte dal candidato possono valere come titoli lettera B Produzione tecnico-scientifica. Le note tecniche a firma dei dirigenti possono essere presentate sia nella versione protocollata e sottoscritta dal dirigente sia nella versione di documento ancora non sottoscritto, ma in tal caso rientrerebbe nei titoli lettera A Attività professionale.