

Das BLEICHE RESORT & SPA ist ein individuelles unternehmergeführtes Privathaus, welches sich an den Bedürfnissen seiner Gäste orientiert. Dabei wurde auf die Zuordnung in "Sterne- und Kategoriesegmente" bewusst verzichtet. In mehr als 20 Jahren wuchs die "Bleiche" mit ihrem Anwesen zu einer Ganzjahres-Destination. Hier lässt sich schnell vergessen, dass die Hauptstadt eine gute Autostunde "nah" liegt.

Die 90 Zimmer, davon 21 Suiten sind individuell gestaltet und mit Liebhaberstücken ausgestattet. Neben einer Bibliothek und Buchhandlung mit mehr als 15.000 Büchern verfügt das Haus über 9 Restaurants von elegant-edel bis rustikal und spreewaldtypisch. Die Landtherme umfasst 5.000 qm und bietet unter anderem 3 Pools, Saunen, Hamam, Spa-Kino, zahlreiche Ruhe- und Anwendungsbereiche und einen Damen-Spa. Aktuell erhielten wir eine Auszeichnung in der Kategorie Spa Design, diese wurde mit der Wellness Aphrodite gekürt. Während die kleinen Gäste liebevoll in der Villa Schmetterling umsorgt werden, können Erwachsene am hoteleigenen Kahnhafen eine Tour durch den Spreewald starten. Unser Gourmetrestaurant 17füßig wurde mit dem 1. Michelin- Stern ausgezeichnet. Der Gault Millau bewertet in seiner Ausgabe 2018 das Gourmetrestaurant 17füßig mit 17 Punkten.

All diese Erfolge konnten wir nur aufgrund unserer einzigartigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter erzielen. Um diese Leistung auch in Zukunft aufrecht zu erhalten, sind wir auf der Suche nach motivierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die Lust und Leidenschaft haben, mit uns gemeinsam etwas zu bewirken - um letztlich immer noch ein Stück besser zu werden.

Ein außergewöhnliches Hotel sucht Sie zur Verstärkung des Teams als

Empfangsmitarbeiter/in (m/w/d)

Damit inspirieren Sie uns:

- Sie sollten gute Fachkenntnisse sowie eine 2 jährige Berufserfahrung und eine angenehme Telefonstimme mitbringen.
- Nach Ihrer abgeschlossenen Berufsausbildung haben Sie in den Bereichen Front Office und Reservierung erste Erfahrungen gesammelt.
- Deutsch und Englisch beherrschen Sie in Wort und Schrift, ebenso den Umgang mit dem EDV-Programm Fidelio in aktueller Version.
- Sie zeichnen sich durch eine selbständige entscheidungsfreudige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise aus.
- Der Umgang mit Menschen bereitet Ihnen sehr viel Freude und diese strahlen Sie auch aus.
- Sie sind belastbar, freundlich, serviceorientiert mit Gespür für Kundenwünsche.
- Organisationsfähigkeit, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie ein sauberer, sprachlicher Ausdruck zeichnen Sie aus.
- Große Übersicht bei starkem Betrieb, Ausstrahlung von Ruhe und Kraft, Sinn für das Wesentliche und unternehmerisches Handeln gehören zu Ihren Stärken.
- Sie arbeiten gerne im Team und können sich an vorhandene Strukturen anpassen und bringen neue Impulse mit ein.



Bundesagentur für Arbeit
Zentrale Auslands-
und Fachvermittlung (ZAV)



ZAV-IPS Berlin Brandenburg

Ihre Aufgaben:

- Zu Ihren Aufgaben gehören die professionelle Annahme von Reservierungen, eine enge Zusammenarbeit mit allen Abteilungen unseres Hauses und die Betreuung unserer Gäste.
- Als Empfangsmitarbeiter/in sind Sie für eine kompetente Gästebetreuung sowie für den Check in und Check out der Gäste zuständig.
- Sie bearbeiten die anfallende Rezeptionskorrespondenz.
- Das Erstellen und Kontrollieren von rezeptionsrelevanten Listen gehört ebenso zu Ihrem Aufgabengebiet wie die Unterstützung der Zimmerreservierung.

Damit begeistern wir Sie:

- Festgehalt & leistungsgerechte Vergütung
- vergünstigte Mitarbeiterverpflegung
- Stellung der Arbeitskleidung
- abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- Arbeiten in einem der besten familiengeführten Hotels Deutschland
- Hilfe bei der Wohnungssuche

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter dem Betreff BB-527-HOGA an:
ZAV-IPS-Berlin-Brandenburg@arbeitsagentur.de



Bundesagentur für Arbeit
Zentrale Auslands-
und Fachvermittlung (ZAV)

