

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Bariletti Gaia
Indirizzo Via della Maratona, 67 00135 ROMA
Telefono 3347037963
Fax
E-mail g69bari@gmail.com; gaia.bariletti@anpal.gov.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 26.5.1969 ROMA

ESPERIENZA LAVORATIVA
presso Pubbliche Amministrazioni
nell'ultimo triennio

- Da luglio 2018 ROMA

COMANDO PRESSO ANPAL – Agenzia Nazionale per le Politiche Attive per il Lavoro - Divisione II Gare e Contratti.

Funzionario Amministrativo (Area III, F4 Comparto Ministeri) con assegnazione di Posizione Organizzativa nella gestione amministrativa della DIVISIONE II e dell'Assistenza Tecnica Legale di supporto alla Divisione, per quanto riguarda la programmazione di Affidamenti/Gare/Appalti e relative procedure su piattaforme informatiche (ACQUISTINRETEPA/MEPA/CONSIP) e nella gestione dei Contratti relativi all'acquisto di beni, servizi e forniture.

Svolgimento dei monitoraggi delle procedure di affidamento e di gara sino alla conclusione delle stesse anche su piattaforma SIMOG dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Presidente di Seggio di gara.

Componente di Commissione di Indirizzo e Verifica di contratti pubblici.

- Dal marzo 2009 al giugno 2018

COMUNE DI COMO, Funzionario Amministrativo (cat. D3 Comparto Enti locali) presso i Settori Pianificazione Urbanistica, Edilizia Privata, SUAP, con compiti di responsabile SUAP nonché di supporto giuridico-amministrativo, consistenti in attività di studio, ricerca ed elaborazione di dati richiedenti elevata specializzazione professionale, compreso l'aggiornamento giuridico-normativo dell'Area; supporto giuridico nella redazione del Piano di Governo del Territorio del Comune di Como pubblicato sul BURL 51/2013; attività istruttoria e di predisposizione di atti e pareri amministrativo-legali nella materia civile, penale ed amministrativa attinente l'edilizia/urbanistica; attività di predisposizione degli atti amministrativi dell'Area, con particolare riferimento ai Settori dell'Edilizia Privata (ordinanze, provvedimenti in autotutela, accordi ex art. 11 L. 241/90 con gli interessati riguardo ai Permessi di Costruire convenzionati) e della Pianificazione Urbanistica (atti di indirizzo e di deliberazione degli organi collegiali riguardanti Piani Attuativi e loro varianti ovvero varianti al Piano di Governo del Territorio, convenzioni urbanistiche con soggetti pubblici e privati); **responsabile della gestione dell'Ufficio Amministrativo delle Infrazioni Edilizie (di cui al D.P.R. 380/01, al D. Lgs. 81/08, alla L. 10/91) e Paesaggistiche (D. Lgs. 42/04) in coordinamento con**

con responsabilità di verifica e controllo dei procedimenti amministrativi volti al rilascio di concessioni, autorizzazioni, licenze in materia di pubblicità temporanea, spettacoli viaggianti, OSAP, commercio, artigianato, industrie ed attività produttive. Relativamente a queste ultime, prima della istituzione del SUAP, compiti di gestione e coordinamento con altri Settori dell'Ente Locale e con Enti esterni (ASL/ARPA) a seguito dell'entrata in vigore della normativa di cui alla L.R. 8/07 che, all'art. 3 prevedeva l'abolizione del nulla osta all'esercizio di attività lavorative e depositi previsto dal Regolamento Locale di Igiene tipo, e la sua sostituzione con una Dichiarazione di Inizio Attività Produttiva (cd. D.I.A.P.).

ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 2005 al 2006 **Svolgimento della libera professione forense in materia penale e amministrativa in Como**, presso il proprio studio legale in Via XX Settembre n. 27.
- Dal 1998 al 2004 **Studio Legale Siggia – Roma**
Rapporto di collaborazione professionale forense presso lo studio degli Avvocati Elio e Fabrizio Siggia, Roma, Via Cardinal De Luca n. 22, tel. 0039.06.3215640, specializzato in **diritto e procedura penale**; predisposizione di atti giudiziari ed extragiudiziali in materia di diritto penale e civile; ricerche giurisprudenziali e dottrinarie; assistenza e sostituzioni processuali in udienza; autonoma gestione dei rapporti con i clienti e delle udienze.
- Dal 1995 al 1997 **Studio Legale Cutellè – Roma**
Tirocinio professionale forense in **diritto e procedura civile** presso lo studio Legale Cutellè e Associati, Roma, Viale Giulio Cesare n. 95, tel. 0039.06.3211888; predisposizione di atti giudiziari ed extragiudiziali in materia di diritto civile; supporto ed assistenza processuale in udienza; ricerche giurisprudenziali e dottrinarie.

CORSI DI FORMAZIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2017 **“Nuovo Codice degli Appalti e affidamenti inferiori ad € 40.000” – Le novità del Primo Decreto Correttivo** (Percorso formativo in House).
- Dal 2007 al 2013 **“Gli Organi Istituzionali degli Enti Locali: Compiti, Rapporti e Responsabilità”**, tenuto da CISEL (Centro Studi per gli Enti Locali) – Sede Municipale - COMO.
“La Pianificazione Urbanistica in Lombardia”, tenuto da SAL (Scuola delle Autonomie Locali) – MILANO.
“L'accertamento di compatibilità paesaggistica”, tenuto da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) – MILANO.

“La pianificazione comunale : PGT, Decreto Sviluppo, Recenti modifiche alla L.R. 12/05”, tenuto da Regione Lombardia – MILANO.

Dal 1995 al 1997 **Corso di specializzazione post-universitario** per la carriera giudiziaria e forense nelle materie del diritto civile, commerciale, penale ed amministrativo, tenuto a Roma dal Giudice Dott. Prof. Rocco Galli: redazione di atti e svolgimento di seminari su rilevanti novità legislative, giurisprudenziali e dottrinarie.

1995 **Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Roma “La Sapienza” (105/110)**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

• Dal 2005 al 2007 **Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Como ed esercizio della professione forense**

• Dal 2000 al 2005 **Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Roma ed esercizio della professione forense**

• 1999 **Conseguimento abilitazione alla professione forense**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

Inglese
Eccellente
Buono
Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Programmi: WINDOWS, EXCEL, DOS
Banche dati: CED Cassazione, CD De Agostini Giuridica, Iuris Data.

**ULTERIORI INFORMAZIONI
1999 – 2001**

PUBBLICAZIONI

Collaborazione alla rivista mensile di attualità, normativa, commenti e giurisprudenza **“AEL – AMBIENTE ENERGIA LAVORO E SICUREZZA”**, DE LILLO EDITORE – MILANO. In particolare, cura della rubrica di giurisprudenza della Suprema Corte di Cassazione in materia di sicurezza sul lavoro, di previdenza dei lavoratori, di tutela dei datori di lavoro, di inquinamento ambientale industriale.

