



## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923 n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 recante "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L. 20 marzo 1975, n. 70";

VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 14 settembre 2015, art. 4, con il quale è stata istituita l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, dotata di personalità giuridica, autonomia organizzativa, regolamentare, amministrativa, contabile e di bilancio, operante sotto la vigilanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il DPCM del 13 aprile 2016, registrato il 9 giugno 2016 dalla Corte dei Conti, di attuazione dell'art. 4, del citato Decreto Legislativo settembre 2015 n.150, di individuazione delle risorse umane finanziarie e strumentali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali da trasferire all'ANPAL;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'ANPAL, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.10 del 13 dicembre 2016;

VISTO il D.P.R. del 7 giugno 2021 - ammesso al visto di legittimità e registrato dalla Corte dei Conti in data 5 luglio 2021, al n. 2054 - con il quale il Dott. Raffaele Michele Tangorra, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Decreto Legge n. 73 del 25 maggio 2021, è stato nominato Commissario straordinario di ANPAL, il quale assume, per il periodo in cui è in carica, i poteri attribuiti al Direttore ed al Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia medesima;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, di attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che è transitato nei ruoli dell'ANPAL sia personale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che personale dell'INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche;

CONSIDERATO che l'ANPAL gestisce in via diretta le pratiche pensionistiche del personale transitato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dall'INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche e che a tal fine è tenuta ad utilizzare la Piattaforma SW "Passweb" resa disponibile dall'INPS;

CONSIDERATO che al fine di utilizzare tale sistema secondo adeguati standard di correttezza, efficacia e tempestività, ANPAL ha necessità di acquisire da operatore specializzato servizi applicativi specifici, ovvero più precisamente servizi di supporto

all'utenza per la gestione della funzionalità SW in esercizio, costituita quest'ultima del personale ANPAL di riferimento;

CONSIDERATO che questa Agenzia per rispondere ai fabbisogni sopra descritti con decreto commissariale n° 100 del 22/04/2022 ha affidato alla Società TESEL s.r.l. P. Iva 05929161007 un Servizio di supporto alla gestione della Piattaforma INPS "PASSWEB" dedicato a 4 unità del personale ANPAL in carico alla Divisione 1 e per un totale di 10 giornate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 2016, per un importo totale pari ad euro 6.930,00 oltre IVA come per legge;

CONSIDERATO che recentemente sono state rilasciate all'interno della Piattaforma SW "Passweb" /INPS, nuove funzionalità per operare telematicamente le cessazioni in ambito TFR e non più solo TFS, di fatto superando le necessità legate alla adozione dei vecchi modelli cartacei 350/p e TFR/1;

CONSIDERATO quindi che per la gestione delle sopracitate nuove funzionalità della Piattaforma SW "Passweb" /INPS occorre provvedere ad aggiornare il personale degli Uffici ANPAL;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 1, del D.L. n. 52/2012, convertito nella L. n. 94/2012, il quale impone alle amministrazioni statali l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi degli artt. 26 della L. n. 488/1999 e 58 della L. n. 388/2000, per l'acquisto di beni e servizi;

CONSIDERATO che non risulta attualmente disponibile apposita convenzione CONSIP avente ad oggetto servizi compatibili con il fabbisogno indicato;

RITENUTO che trattandosi di completamento di attività di affiancamento al personale d'ufficio già in precedenza affiancato per le altre funzionalità della piattaforma SW "Passweb" /INPS e per questo reso autonomo nell'esercizio delle altre funzionalità, le giornate stimate di affiancamento ammontano a 6;

RITENUTO quindi necessario provvedere alla selezione dell'Operatore anzidetto, a mezzo di apposita negoziata rientrante, per importo, nell'ambito delle previsioni di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 2016;

RITENUTO inoltre di dover ricorrere allo stesso fornitore che ha provveduto già in precedenza a fornire il Servizio di supporto alla gestione della Piattaforma INPS "PASSWEB" al personale ANPAL, in ragione di un aggiornamento delle funzionalità della Piattaforma, ovvero la società TESEL s.r.l., - con sede legale in via Trionfale n. 7126, Roma- P. Iva 05929161007;

CONSIDERATO inoltre che, trattandosi di aggiornamento di attività già svolte dal medesimo operatore economico, l'importo massimo stimato per tale affidamento (pari a n. 6 giornate di affiancamento) è pari ad euro 3.000,00 oltre IVA come per legge;

CONSIDERATO quindi che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145, con riferimento all'importo relativo alla procedura come sopra indicato, non sussiste l'obbligo di ricorrere al sistema MEPA-CONSIP;

CONSIDERATO che occorre quindi ora inviare apposita richiesta di offerta alla Società TESEL s.r.l. P. Iva 05929161007, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 2016;

VISTO ed approvato lo schema di lettera d'invito a presentare offerta a questo fine predisposta dagli Uffici;

CONSIDERATA la disponibilità, sul conto U.1.03.02.04.999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", annualità 2023 - Gestione Ordinaria come indicato dalla Divisione 1 con email del 24 marzo 2023;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Tanto premesso,

## DECRETA

### Articolo unico

Lo schema di lettera di invito in premessa individuato ed unito al presente decreto (allegati tecnici del medesimo compresi) è approvato. La scrivente Agenzia provvederà pertanto - secondo i termini di legge, nonché secondo i contenuti, i termini, le modalità e gli importi indicati nello schema di lettera d'invito suindicato - allo svolgimento di una procedura in trattativa diretta con la Società TESEL s.r.l. P. Iva 05929161007, finalizzata all'affidamento dei servizi di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Responsabile Unico del Procedimento è nominata la dr.ssa Antonella De Biase.

La spesa necessaria per finanziare l'operazione sopra descritta, pari nel massimo ad €3.660,00 (tremilaseicentosessanta/00) di cui €3.000,00 netto ed €660,00 per IVA, se dovuta, sarà posta a carico delle risorse comprese nel bilancio dell'ANPAL sul conto n. U.1.03.02.04.999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", annualità 2023 - Gestione Ordinaria.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Raffaele Michele Tangorra

(documento firmato digitalmente)

TESEL S.r.l.  
Via Trionfale, n. 7126  
00135 Roma  
PEC: [tesel@pec.it](mailto:tesel@pec.it)

## Lettera di invito

***a presentare offerta nell'ambito della procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50 del 2016, per l'affidamento di Servizio di supporto alla gestione della Piattaforma INPS "PASSWEB"***

**CIG XXXXXXXXX**

### **PREMESSA**

La scrivente Agenzia per le Politiche Attive del Lavoro (anche solo ANPAL, nel prosieguo), in relazione alle necessità di istruttoria delle pratiche pensionistiche di propria competenza è tenuta ad utilizzare la Piattaforma SW "Passweb" resa disponibile dall'INPS.

Al fine di utilizzare tale sistema secondo adeguati standard di correttezza, efficacia e tempestività, ANPAL ha necessità di acquisire da operatore specializzato servizi applicativi specifici, ovvero più precisamente servizi di supporto all'utenza per la gestione della funzionalità SW in esercizio, costituita quest'ultima del personale ANPAL di riferimento.

A tale scopo rivolge invito a codesto Operatore a presentare la propria migliore offerta rispetto allo svolgimento del servizio suindicato, secondo i contenuti, le condizioni, le modalità ed i parametri di seguito specificati.

## **PARTE 1 - OGGETTO E CONDIZIONI DEL SERVIZIO**

### **1.1 CONTENUTO, OBIETTIVI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO IN AFFIDAMENTO**

L'Affidamento oggetto del presente Invito consiste nella fornitura di servizi di supporto al personale degli Uffici ANPAL incaricato della gestione della Piattaforma SW "Passweb", come detto resa disponibile dall'INPS per la conduzione delle istruttorie pensionistiche pubbliche.

L'attività di supporto verrà erogata attraverso l'affiancamento al personale d'ufficio individuato a tale scopo, per un massimo di quattro persone, in funzione di abilitazione del personale medesimo all'esercizio autonomo delle funzionalità del sistema.

Più specificamente, il supporto riguarderà il personale dell'ufficio individuato a tale scopo e già autonomo nell'utilizzo della piattaforma, che, a seguito di rilascio all'interno della Piattaforma SW "Passweb" /INPS di nuove funzionalità per operare telematicamente le cessazioni in ambito TFR, dovrà essere formato su tali nuove ulteriori funzionalità.

Tale attività si articolerà in n. 6 sessioni di affiancamento, di una durata indicativa di almeno 6 ore ciascuna, da pianificarsi in base alle esigenze di ANPAL.

Il servizio richiesto dovrà essere erogato da personale altamente specializzato, nella configurazione specifica che sarà precisata da codesto Operatore in sede di offerta.

## **1.2 LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

L'attività di supporto richiesta sarà tenuta presso gli uffici ANPAL, siti in Roma, Via Fornovo n. 8, CAP 00192, sotto il coordinamento del Dirigente di Area I.

Non si tratterà quindi di attività prestata da remoto, ma presso la sede del richiedente.

## **1.3 DURATA E DECORRENZA DEL SERVIZIO**

La attività in affidamento avranno una durata complessiva stimata in giorni 6 e dovranno comunque concludersi entro il **xx/xx/2023**.

Il contratto in affidamento avrà decorrenza e sarà eseguibile dal giorno successivo alla comunicazione alla Società della intervenuta approvazione del contratto stesso.

## **1.4 CORRISPETTIVO MASSIMO**

Il corrispettivo massimo stabilito per lo svolgimento del servizio è stabilito in € 3.000,00, oltre IVA se dovuta.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale non sono previsti costi per la sicurezza da interferenze.

## **1.5 I.5- CONTROLLI, PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La verifica dei requisiti generali dichiarati dall'offerente, avverrà, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e delle relative Linee guida Anac sulle procedure di valore inferiore alla soglia di applicazione della normativa comunitaria, relativamente

all'offerente a cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Tale verifica verrà eseguita tramite il sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC.

I controlli sulla esecuzione del contratto verteranno sulla corrispondenza e tempestività dei servizi forniti rispetto agli obblighi di fornitura assunti.

Per il mancato rispetto dei termini stabiliti per lo svolgimento delle attività è stabilita una penale pari all'1 per mille del corrispettivo contrattuale complessivo, fermo restando che qualora il ritardo si protragga per oltre 10 giorni lavorativi Anpal potrà dichiarare il contratto risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, con ogni conseguenza di legge, ivi comprese la prescritte segnalazioni all'ANAC.

E' comunque fatta salva la facoltà in capo ad ANPAL di richiedere il risarcimento del danno ulteriore in base all'art. 1223 e ss. del Codice Civile.

## **1.6 PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI**

Il pagamento del corrispettivo avverrà in unica soluzione conclusione delle attività, affidate, previa verifica della regolare esecuzione delle stesse.

Le fatture dovranno essere inoltrate in formato elettronico all'Agenzia mediante sistema di interscambio, Codice IPA: X7280H.

L'Impresa aggiudicataria sarà tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e a tale scopo dovrà comunicare all'Agenzia gli estremi identificativi (codici ABI, CAB e IBAN) di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato tramite bonifico o mandato elettronico.

Si allega Patto di Integrità finalizzato a contrastare il fenomeno della lesione della trasparenza ed integrità dell'azione amministrativa, i cui punti dovranno essere accettati, espressamente, dal concorrente invitato alla presente gara con la sottoscrizione del patto. Il medesimo Patto si perfezionerà soltanto a conclusione della procedura, con la formale aggiudicazione e la relativa sottoscrizione del contratto.

Laddove fosse accertato, nel corso della presente procedura o durante l'esecuzione del contratto, il mancato rispetto degli impegni assunti con la sottoscrizione del predetto Patto di Integrità, la stazione appaltante applicherà la sanzione della esclusione dalla gara oppure quella della risoluzione del contratto.

## **1.7 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietato cedere anche parzialmente il contratto assunto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

## **1.8 SUBAPPALTO**

Il subappalto sarà consentito alle condizioni di cui all'art. 105 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

### **1.9 GARANZIA DEFINITIVA**

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'art. 103, primo comma, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo i termini e le modalità specificati al predetto articolo. **Ai sensi dell'ultimo comma del medesimo art. 103 cit. potrà comunque disporsi l'esonero dalla costituzione della garanzia detta, a condizione che l'affidatario consenta ad un miglioramento del prezzo offerto per una percentuale pari almeno all'1 % dell'importo medesimo. Tale miglioramento dovrà risultare da apposito scambio di PEC fra le parti successivamente all'aggiudicazione.**

### **1.10 FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto di cui alla presente Lettera di invito sarà unicamente competente il Foro di Roma.

\* \* \*

## **PARTE II - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E REGOLE DI AGGIUDICAZIONE**

### **II.1 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento del servizio verrà disposto previo espletamento di procedura di selezione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 2016.

### **II.2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore potrà presentare offerta solo nel caso in cui nei suoi confronti non ricorra alcuna delle cause di esclusione dalle procedure previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

### **II.3 - MODALITÀ E TERMINI PER PREDISPORRE E TRASMETTERE LE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa, a pena di esclusione, dovranno essere trasmesse esclusivamente via pec all'ANPAL - Divisione II, al seguente indirizzo pec: [divisione.2@pec.anpal.gov.it](mailto:divisione.2@pec.anpal.gov.it), entro e non oltre il **XX.0X.2023 alle ore 13.00.**

La pec dovrà contenere in allegato:

1. dichiarazione sostitutiva di atto notorio, conforme al modello sub allegato 1 unito alla presente;

2. dichiarazione di accettazione del patto di integrità, secondo il modello sub allegato 2 unito alla presente;
3. documento di rilascio del PASSOE da parte del servizio FVOE dell'A.N.A.C., comprovante la registrazione al servizio per la verifica dei requisiti di partecipazione;
4. DGUE in formato elettronico, sottoscritto in forma digitale; il concorrente compilerà il DGUE utilizzando il modello definito con il D.M. del medesimo M.I.T. del 18 luglio 2016 (reperibile al link <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>) e allegato alla Circolare MIT n. 3 del 18.07.2016 (*"Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)"*);
5. la dichiarazione di **offerta tecnica**, contenente una relazione tecnica descrittiva del servizio offerto, sottoscritta in forma digitale, nel quale saranno da codesto Operatore in particolare fornite le indicazioni necessarie alla valutazione di congruità ed adeguatezza del servizio proposto, ivi comprese le caratteristiche competenziali del personale dell'Operatore che sarà chiamato a fornire i servizi di supporto in affidamento;
6. la dichiarazione di **offerta economica** sottoscritta digitalmente, per l'intero servizio offerto.

Al riguardo, si precisa che non saranno in nessun caso considerate offerte che risultino in aumento rispetto alla suddetta base d'asta.

Prima dell'aggiudicazione od al fine di rendere la medesima efficace, la stazione appaltante procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, richiedendo l'eventuale documentazione necessaria a comprova.

## II.4 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La fase di verifica della ammissibilità delle offerte sarà seguita dal RU del Procedimento.

A seguire, sempre il RUP, con il supporto tecnico di funzionari della competente Divisione dell'Agenzia, provvederà, a verificare la conformità dei documenti presentati alle richieste, nonché l'adeguatezza e rispondenza agli obiettivi dell'offerta tecnica, ed infine l'adeguatezza e regolarità dell'offerta economica, redigendo sintetico verbale riepilogativo delle conclusioni raggiunte.

Sulla base di tale verbale, ricorrendone le condizioni, si provvederà all'aggiudicazione del servizio.

L'Agenzia si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, l'offerta presentata non dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura.

Il contratto verrà stipulato attraverso la sottoscrizione in forma digitale del Documento di stipula predisposto dal Sistema.



Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso il ricorso al servizio AVCPASS, nei termini stabiliti nelle Linee Guida ANAC n. 4 per gli affidamenti di valore corrispondente al corrispettivo offerto.

## **II.5 - ALTRE INFORMAZIONI**

Si informa che i dati personali acquisiti in occasione della presente procedura saranno raccolti e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo e rapporto contrattuale conseguente.

Tenuto conto della fondamentale unitarietà del servizio in affidamento, non è stato ritenuto di poter ulteriormente suddividere l'intervento in più lotti.

Il CIG della procedura è **CIG XXXXXXXXXXXX**

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016, è la dr.ssa. Antonella De Biase.

### **Allegati:**

- 1) Schema dichiarazione integrativa
- 2) Schema dichiarazione patto di integrità

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Raffaele Michele Tangorra  
(documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005)