

A DAY RISTOSERVICE SPA

Via Trattati Comunitari Europei, 11
40127- Bologna

Via PEC a:

dayristoservicespa@legalmail.it

Oggetto: Affidamento della fornitura di buoni da destinare a dipendenti ANPAL (già dipendenti INAPP) per l'acquisto di beni o servizi per attività ricreative, culturali o sportive. CIG: 9183360C66.

Con la presente, la scrivente Agenzia viene a formulare la seguente proposta contrattuale:

- codesta Società provvederà a fornire tutti i servizi indicati nella Lettera di invito trasmessa via PEC in data 22 aprile 2022, come da lettera di offerta di codesta Società in sede di partecipazione alla procedura di selezione - CIG: 9183360C66;
- il servizio predetto verrà svolto da codesta Società secondo i contenuti, le modalità ed i termini indicati nella Lettera di invito su indicata, che ad ogni buon fine viene riallegata in copia alla presente;
- a fronte del regolare svolgimento di tale servizio, la scrivente Agenzia corrisponderà il prezzo indicato nell'offerta economica trasmessa in risposta alla su indicata Lettera di invito, pari, nel massimo, ad € 30.586,62 IVA esclusa come per legge;
- il mancato rispetto dei termini di esecuzione previsti nella lettera di invito (per la presentazione dell'elenco degli esercenti convenzionati e quindi per la consegna dei buoni), determinerà l'applicazione di una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale, ai sensi dell'art. 133-bis, comma 4, del D.Lgs. n. 50 del 2016; resta in ogni caso salvo il diritto al risarcimento del maggior danno e la possibilità di dichiarare risolto il contratto in caso di grave inadempimento o di penali maturate oltre la soglia stabilita del 10 % del valore complessivo del contratto;
- con la sottoscrizione per accettazione della presente proposta codesta Società assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, con previsione di risoluzione espressa nei casi

previsti al comma 8 del cit. art. 3. La stessa Società si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura - Ufficio territoriale del Governo competente della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente nota e dagli atti dalla stessa richiamati, lo svolgimento del rapporto sarà regolato dalla vigente normativa di legge e regolamentare in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento a quelle applicabili agli Enti aventi la natura ordinamentale propria della scrivente Agenzia.

* * *

La presente nota, da intendersi a tutti gli effetti quale proposta contrattuale, viene inviata a mezzo PEC, sottoscritta digitalmente.

Il presente contratto si intenderà concluso con la restituzione, per accettazione, di copia della suindicata proposta, sempre a mezzo PEC, all'indirizzo divisione.2@pec.anpal.gov.it, del pari sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante di codesta Società.

Si comunica inoltre che l'Agenzia ha prima d'ora ricevuto idonea garanzia contrattuale così come prevista al paragrafo I.9 della lettera di invito.

Allegato: Lettera di invito cit. nel testo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Raffaele Michele Tangorra
(documento firmato digitalmente)
ai sensi del D.Lgs. 82/2005)



Divisione II

Day Ristoservice SpA

Piazza Trattati Comunitari Europei
1957-2007

BOLOGNA

PEC: dayristoservicespa@legalmail.it

Lettera di invito

a presentare offerta nell'ambito della procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50 del 2016, per l'affidamento di fornitura di buoni da destinare a dipendenti ANPAL (già dipendenti INAPP) per l'acquisto di beni o servizi per attività ricreative, culturali o sportive – annualità 2021. - CIG 9183360C66

PARTE I - OGGETTO E CONDIZIONI DEL SERVIZIO IN AFFIDAMENTO

I.1 - CONTESTO E FINALITÀ DEL SERVIZIO IN AFFIDAMENTO

A mezzo della presente procedura, la scrivente Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro – ANPAL intende acquisire da Operatore specializzato la fornitura di buoni / voucher - da destinare ai propri dipendenti provenienti dai ruoli dell'INAPP - per l'acquisto di beni o servizi per attività ricreative, culturali o sportive, in conformità all'art. 59, del DPR. n. 509 del 1979, riferiti all'annualità lavorativa 2021.

I.2 - CONTENUTO E CARATTERISTICHE DEI SERVIZI RICHIESTI

L'operatore affidatario dovrà, più precisamente, fornire: ticket del valore complessivo di € 30.586,62 così suddivisi:

- n. 3.052 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 10,00 per buono, per un totale complessivo di € 30.520,00;
- n. 1 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 9,50 per un totale complessivo di € 9,50;
- n. 1 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 7,50 per un totale complessivo di € 7,50;

- n. 1 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 6,70 per un totale complessivo di € 6,70;
- n. 1 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 6,50 per un totale complessivo di € 6,50;
- n. 2 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 4,17 per un totale complessivo di € 8,34;
- n. 1 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 3,41 per un totale complessivo di € 3,41;
- n. 1 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 1,70 per un totale complessivo di € 1,70;
- n. 13 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 1,59 per un totale complessivo di € 20,67;
- n. 1 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 1,20 per un totale complessivo di € 1,20;
- n. 1 ticket per un valore facciale (interamente spendibile) di € 1,10 per un totale complessivo di € 1,10.

ANPAL potrà richiedere che il valore facciale di un singolo buono sia pari alla somma del taglio ordinario di € 10,00 con i suindicati tagli di minor importo (es.: € 10,00 + € 1,59 = ticket per € 11,59).

Tali buoni saranno nominativi e dovranno essere spendibili, tramite convenzione con l'operatore emittente i buoni stessi, presso almeno:

- un esercente nel settore della vendita di libri, con almeno 8 punti vendita in Roma, con spendibilità del buono anche on line;
- un esercente nel settore della vendita di attrezzature sportive, con almeno 3 punti vendita in Roma, con spendibilità del buono anche on line.

Entro 10 giorni dalla stipula del contratto il fornitore si obbliga a fornire all'Agenzia l'elenco degli esercenti convenzionati presso i quali potranno essere spesi i buoni oggetto di fornitura.

I buoni oggetto della presente procedura dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

- a) consentire al titolare di acquistare beni o servizi per attività ricreative, culturali o sportive per un importo pari al valore facciale del buono;
- b) consentire all'esercizio convenzionato di provare documentalmente l'avvenuta prestazione nei confronti delle società di emissione;
- c) non essere cedibili, nè commercializzabili o convertibili in denaro e utilizzabili solo dal titolare;
- d) essere utilizzabili esclusivamente per l'intero valore facciale.

I buoni inoltre dovranno riportare:

- a) il codice fiscale o la ragione sociale dell'ANPAL;

- b) la ragione sociale e il codice fiscale della società di emissione;
- c) il valore facciale espresso in valuta corrente;
- d) il termine temporale di utilizzo;
- e) uno spazio riservato alla apposizione della data di utilizzo, della firma del titolare e del timbro dell'esercizio convenzionato presso il quale il buono viene utilizzato;
- f) la dicitura «Il buono non è cedibile, nè commercializzabile o convertibile in denaro; può essere utilizzato solo se datato e sottoscritto dal titolare».

I.3 – DECORRENZA DEL CONTRATTO, TEMPISTICA DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE D'ASTA

Il contratto in affidamento avrà decorrenza e sarà eseguibile dal giorno successivo alla comunicazione alla Società della intervenuta approvazione del contratto stesso e, in ogni caso, si esaurirà con la completa fornitura del servizio.

La fornitura del servizio e, dunque, l'effettiva consegna dei buoni/voucher, dovrà essere realizzata entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione dell'ordinativo che sarà inviato da ANPAL via PEC, unitamente all'elenco di nominativi a cui intestare i buoni ed alla indicazione dei relativi importi.

L'importo a base d'asta della procedura è stabilito in € 30.586,62 (trentamila cinquecentottantasei/62).

I.4 - CONTROLLI, PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La verifica dei requisiti generali avverrà, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e delle relative Linee guida Anac sulle procedure di valore inferiore alla soglia di applicazione della normativa comunitaria, relativamente all'offerente a cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Tale verifica verrà eseguita tramite il sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC.

I controlli sulla esecuzione del contratto verteranno sulla corrispondenza e tempestività dei servizi forniti rispetto agli obblighi di fornitura assunti.

Per il mancato rispetto dei termini stabiliti per la consegna dei buoni è stabilita una penale pari all'1 per mille del corrispettivo contrattuale complessivo, fermo restando che qualora il ritardo si protragga per oltre 10 giorni lavorativi Anpal potrà dichiarare il contratto risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, con ogni conseguenza di legge, ivi comprese la prescritte segnalazioni all'ANAC.

Sarà considerato ritardo anche la presentazione di prodotti parziali o solo parzialmente rispondenti all'ordinativo effettuato.

E' comunque fatta salva la facoltà in capo ad ANPAL di richiedere il risarcimento del danno ulteriore in base all'art. 1223 e ss. del Codice Civile.

I.5 - OSSERVANZA CONDIZIONI NORMATIVE E C.C.N.L. DI RIFERIMENTO

Nell'esecuzione del servizio l'Affidatario deve rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone gli oneri relativi.

I.6 - PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE

I pagamenti saranno disposti in unica soluzione, a seguito di presentazione di idonea fatturazione e previe le verifiche di conformità di competenza del RUP.

Le fatture dovranno essere inoltrate in formato elettronico all'Agenzia mediante fatturazione elettronica tramite sistema di interscambio, Codice IPA: X7280H.

L'Impresa aggiudicataria sarà tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e a tale scopo dovrà comunicare all'Agenzia gli estremi identificativi (codici ABI, CAB e IBAN) di uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato tramite bonifico o mandato elettronico.

È assolutamente vietato all'Impresa di cedere a terzi il credito nei confronti dell'Agenzia senza il consenso scritto di quest'ultima e prima dell'emissione della certificazione di regolare esecuzione.

Si allega Patto di Integrità finalizzato a contrastare il fenomeno della lesione della trasparenza ed integrità dell'azione amministrativa, i cui punti dovranno essere accettati, espressamente, dal concorrente invitato alla presente gara con la sottoscrizione del patto. Il medesimo Patto si perfezionerà soltanto a conclusione della procedura, con la formale aggiudicazione e la relativa sottoscrizione del contratto.

Laddove fosse accertato, nel corso della presente procedura o durante l'esecuzione del contratto, il mancato rispetto degli impegni assunti con la sottoscrizione del predetto Patto di Integrità, la stazione appaltante applicherà la sanzione della esclusione dalla gara oppure quella della risoluzione del contratto.

I.7- DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato cedere anche parzialmente il contratto assunto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

I.8 - SUBAPPALTO

Il subappalto sarà consentito alle condizioni di cui all'art. 105 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

I.9 - GARANZIE CONTRATTUALI

Ai fini della stipula del contratto, l'Operatore aggiudicatario dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'art. 103, primo comma, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo i termini e le modalità specificati al predetto articolo.

In alternativa, l'Operatore aggiudicatario dovrà accettare un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, pari all'1 per cento del valore del medesimo.

I.10 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto di cui alla presente Lettera di invito sarà unicamente competente il Foro di Roma.

* * *

PARTE II - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E REGOLE DI AGGIUDICAZIONE

II.1 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio verrà disposto previo espletamento di procedura di selezione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Il metodo di selezione è il criterio del prezzo più basso, secondo i termini stabiliti al successivo paragrafo II.3

II.2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore potrà presentare offerta solo nel caso in cui nei suoi confronti non ricorra alcuna delle cause di esclusione dalle procedure previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

Il possesso di tali requisiti sarà attestato dal concorrente a mezzo di compilazione del DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche (messo a disposizione dal MIT all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>), secondo quanto di seguito indicato.

II.3 - METODO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi del comma 4 dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 a favore dell'operatore economico che avrà offerto il maggior ribasso percentuale rispetto al

valore facciale dei buoni. Tale ribasso sarà unico con riferimento all'intera fornitura, a prescindere quindi dal taglio specifico dei singoli buoni.

II.4 - MODALITÀ E TERMINI PER PREDISPORRE E TRASMETTERE LE OFFERTE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa, a pena di esclusione, dovranno essere trasmesse esclusivamente via pec all'ANPAL - Divisione II, al seguente indirizzo pec: divisione.2@pec.anpal.gov.it, entro e non oltre il 04.05.2022 alle ore 13.00.

La pec dovrà contenere in allegato:

- 1) il DGUE sottoscritto digitalmente;
- 2) dichiarazione integrativa, resa dal legale rappresentante dell'Operatore concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta digitalmente, con la quale attesta l'assenza, per l'Operatore concorrente, delle condizioni di esclusione previste all'art. 80, comma 5, lettere c, c-bis, c-ter, f-bis) ed f-ter) del D. Lgs. n. 50 del 2016, conforme al modello sub allegato 1 unito alla presente;
- 3) dichiarazione integrativa, resa dal legale rappresentante dell'Operatore concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta digitalmente, con la quale attesta l'accettazione del patto di integrità, secondo il modello sub allegato 2 unito alla presente;
- 4) documento di rilascio del PASSOE da parte del servizio AVCPASS dell'A.N.A.C., comprovante la registrazione al servizio per la verifica dei requisiti di partecipazione.
- 5) la dichiarazione di offerta economica sottoscritta digitalmente, che prevederà l'espressione di una percentuale unica di ribasso, in lettere e cifre, rispetto al valore facciale dei buoni.

Al riguardo, si precisa che non saranno in nessun caso considerate offerte che risultino in aumento rispetto alla suddetta base d'asta, pari ad € 30.586,62, IVA esente come per legge.

Infine, considerata la natura dei servizi in affidamento, non sono individuati costi per la sicurezza da interferenze.

Prima dell'aggiudicazione od al fine di rendere la medesima efficace, la stazione appaltante procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, richiedendo l'eventuale documentazione necessaria a comprova.

II.5 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La fase di verifica della ammissibilità e di valutazione delle offerte sarà seguita dal Seggio di gara presieduto dal RUP. In particolare, il seggio di gara provvederà:

1. a verificare la regolare trasmissione della documentazione richiesta;
2. a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente invito ed alle previsioni di legge;

3. ad attivare, qualora del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice;
4. a redigere apposito verbale riepilogativo delle attività svolte;
5. ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Nella medesima riunione, oppure, occorrendo, in altra riunione pubblica appositamente fissata, il RUP procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione della stessa.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione della migliore offerta sulla base dell'unico parametro di prezzo richiesto, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c, del Codice.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio del RUP procede in apposito verbale alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste oppure se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura, senza che i concorrenti possano vantare alcun tipo di pretesa a qualsivoglia titolo. L'Amministrazione potrà aggiudicare anche in presenza di una sola offerta validamente presentata.

II.6 - ALTRE INFORMAZIONI

Si informa che i dati personali acquisiti in occasione della presente procedura saranno raccolti e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo e rapporto contrattuale conseguente.

Tenuto conto della fondamentale unitarietà del servizio in affidamento, non è stato ritenuto di poter ulteriormente suddividere l'intervento in più lotti.

Il CIG della procedura è CIG 9183360C66

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016, è la dr.ssa. Antonella De Biase.

Allegati:

- 1) Schema dichiarazione integrativa
- 2) Schema dichiarazione patto di integrità

Firmato digitalmente da
Raffaele Michele Tangorra

CN = Raffaele Michele Tangorra
C = IT

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Raffaele Michele Tangorra
(documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005)