

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE SISTEMI DI POLITICHE ATTIVE PER L'OCCUPAZIONE

Modalità di calcolo e verifica del costo del lavoro e rendicontazione

FAQ

1. Come si deve calcolare il costo del lavoro e come viene verificato da ANPAL?

Il periodo di riferimento per il calcolo del costo orario è costituito dalla **data di approvazione dell'istanza**, ne consegue che eventuali modifiche contrattuali successive all'approvazione non sono considerate ai fini del calcolo del costo orario. La modalità puntuale di calcolo del costo orario retributivo e contributivo è descritta nel Decreto 275 del 23/09/2022 e nel relativo Allegato tecnico e si basa su un tempo lavorativo annuo standard di 1.720 ore come riportato nella nota EGESIF_14-0017.

ANPAL verifica i costi, rendicontati dall'azienda, dell'allegato 4bis di ciascun lavoratore mediante la consultazione delle banche dati dell'INPS. In caso di discordanza tra gli importi rendicontati dal datore di lavoro e quelli risultanti dalla banca dati INPS, sarà considerato ammissibile l'importo minore verificando per ogni lavoratore la componente retributiva e contributiva

Si ricorda che il lavoratore deve essere dipendente dell'azienda per cui eventuali lavoratori rendicontati che non risultano attivi in azienda alla data di approvazione dell'istanza saranno scartati ai fini del riconoscimento del contributo.

2. Nel calcolo del costo del lavoro devo considerare anche i costi per l'assicurazione obbligatoria INAIL?

No, il Fondo Nuove Competenze non rimborsa i costi per l'assicurazione obbligatoria INAIL.

3. Un lavoratore ha avuto un aumento contrattuale (scatto di anzianità, modifica CCNL, ecc), rispetto a quanto riportato nell'allegato 2 o 2bis caricato in fase di presentazione istanza, posso considerare tale aumento nel calcolo del costo del lavoro in fase di rendicontazione?

No. Cfr. faq 1

4. L'azienda ha un divisore diverso da 1.720, come si calcola il costo orario?

Il costo orario si calcola applicando il divisore di 1.720. Cfr. faq 1

5. Ho presentato il saldo prima della pubblicazione del Decreto 275 del 23/09/2022 e, a seguito di quanto descritto, si determina un costo del lavoro maggiore di quello rendicontato, come posso modificare la richiesta di saldo?

Le aziende che hanno già presentato il saldo, prima di compilare la dichiarazione devono chiedere via pec all'indirizzo

integrazionifondonuovecompetenze@pec.anpal.gov.it la riapertura dell'apposita funzionalità per ripresentare la richiesta di saldo.

A seguito della richiesta riceveranno una email all'indirizzo comunicato in piattaforma e potranno sostituire l'allegato 4bis con quello contenente i dati corretti aggiornando contestualmente gli importi nei dati quantitativi. Per facilitare l'immissione a sistema dei dati quantitativi è la possibilità inserire un'unica riga con il totale del contributo richiesto.

Terminato l'inserimento a sistema è necessario "cliccare" il tasto "ripresenta saldo" altrimenti la richiesta di saldo rimane sospesa e non viene trasmessa ad ANPAL per la valutazione.

Si precisa che, in considerazione della modalità di calcolo del costo del lavoro riportata nel Decreto 275, anche se sarà rendicontato un importo maggiore rispetto all'importo ammesso a finanziamento, il contributo massimo riconoscibile, in esito alla verifica effettuata con le modalità previste dal suddetto Decreto 275, non potrà essere comunque superiore al contributo ammesso.

Ulteriori indicazioni per l'utilizzo della piattaforma informatica sono riportate nel [manuale azienda](#).

6. Devo ancora presentare il saldo e a seguito di quanto descritto nel Decreto 275 del 23/09/2022 si determina un costo del lavoro maggiore di quello ammesso, come devo procedere?

In fase di richiesta saldo è necessario compilare a sistema la dichiarazione e la richiesta di saldo con i dati quantitativi allegando, sempre a sistema, i documenti richiesti secondo le indicazioni riportate nel manuale azienda: allegato 4 bis, allegato 5 bis e le attestazioni delle competenze acquisite di ciascun lavoratore (vedi allegato 7).

Terminato l'inserimento a sistema è necessario "cliccare" il tasto "presenta saldo" altrimenti la richiesta di saldo rimane sospesa e non viene trasmessa ad ANPAL per la valutazione.

Si precisa che, in considerazione della modalità di calcolo del costo del lavoro riportata nel Decreto 275, anche se sarà rendicontato un importo maggiore rispetto all'importo ammesso a finanziamento, il contributo massimo riconoscibile, in esito alla verifica effettuata con le modalità previste dal suddetto Decreto 275, non potrà essere comunque superiore al contributo ammesso

Ulteriori indicazioni per l'utilizzo della piattaforma informatica sono riportate nel [manuale azienda](#).

7. Nell'allegato 4bis devo riportare i costi di retribuzione e contribuzione inseriti in fase di presentazione nell'allegato 2bis oppure posso inserire i costi e i livelli aggiornati?

Nell'allegato 4bis devono essere inseriti i costi, relativi ai singoli lavoratori, retributivi e contributivi **corrispondenti al mese dell'approvazione** dell'istanza.

8. Ho presentato il saldo prima della pubblicazione del Decreto 275 del 23/09/2022 e ho restituito la quota di acconto non utilizzato. Ora, in considerazione della modalità di calcolo del costo del lavoro riportato nel Decreto, si determina un importo maggiore di quello rendicontato. Mi sarà riconosciuta la differenza?

L'eventuale differenza sarà riconosciuta in esito alla verifica del saldo, fermo restando le indicazioni riportate nella faq 5.

9. Nelle ipotesi in cui si verificasse un aumento del costo del lavoro non prevedibile per i lavoratori coinvolti nei percorsi di formazione (quale ad esempio il rinnovo di un CCNL che incrementi la retribuzione oraria), è riconosciuta la possibilità di apportare una variazione al contributo richiesto in fase di rendicontazione?

Ai fini del calcolo del costo del lavoro si deve considerare il mese di approvazione dell'istanza. Cfr. faq 1, faq 5 e faq 6

10. Qualora, nel corso dello svolgimento del progetto approvato, il CCNL applicato alla categoria dei lavoratori impegnati nel progetto FNC subisca modifiche, con l'inserimento di nuovi livelli contributivi e/o incrementi sulla retribuzione mensile, è possibile rendicontare in fase di

saldo un importo più elevato senza però richiedere un importo maggiore di quello richiesto a preventivo?

Ai fini del calcolo del costo del lavoro si deve considerare il mese di approvazione dell'istanza. Cfr faq 1, faq 5 e faq 6

11. È obbligatorio compilare la dichiarazione richiamata all'art. 1 del Decreto 275 del 23/09/2022

Sì. È obbligatorio compilare la dichiarazione per la valutazione delle richieste di saldo.

Si precisa che anche le aziende che hanno presentato il saldo prima del 06/10/2022 devono compilare la dichiarazione e solo dopo che la dichiarazione sarà stata compilata potrà essere valutata la richiesta di saldo presentata.

12. – nuova - Sono un soggetto delegato e non ho la possibilità di compilare la dichiarazione sul costo del lavoro richiesta dal Decreto 275 del 23/09/2022, come posso procedere?

La dichiarazione sul costo del lavoro (comma 3 dell'art. 1 del decreto 275 del 23/09/2022) ed eventualmente la modifica a sistema dei dati quantitativi a saldo e degli allegati 4bis e 5bis (ai sensi del comma 4 dello stesso decreto), possono essere fatte solo dal soggetto richiedente dell'istanza.

Qualora il soggetto richiedente sia un delegato e non sia nelle condizioni di effettuare la dichiarazione richiesta, è necessario che il rappresentante legale richieda la modifica del soggetto richiedente, indicando attraverso il **modulo di contatto** di inserire i dati del rappresentante legale quale soggetto richiedente. Deve essere allegata una visura aggiornata.

Nel caso si desideri inserire quale **soggetto richiedente un nominativo diverso da quello del rappresentante legale ossia un nuovo delegato**, è necessario allegare una visura aggiornata, una nuova delega e anche copia di un documento di identità del rappresentante legale e del delegato.

Si precisa che il nuovo delegato dovrà essere a sua volta registrato come utente su MyANPAL, secondo le istruzioni fornite nel manuale **Registrazione utente**, disponibile su [AnpalDocs](#) alla sezione Manuali MyANPAL.

Infine, nell'ambito della richiesta di variazione, **è necessario verificare la e-mail per le notifiche e richiederne la modifica, qualora sia cambiata.**

Si segnala che la procedura per l'invio della dichiarazione sul costo del lavoro è descritta nel manuale **Fondo nuove competenze – Azienda** disponibile su [AnpalDocs](#) alla sezione Manuali MyANPAL.

13. Si possono sostituire dei lavoratori durante la formazione?

No, i lavoratori rendicontati devono essere presenti nell'allegato 2 o 2 bis inviato a suo tempo dall'azienda e successivamente approvato da ANPAL in fase di ammissione istanza.

14. È possibile svolgere la formazione durante le ore di straordinario?

No, non è possibile svolgere la formazione durante le ore di straordinario.

15. Si possono considerare ai fini della rendicontazione le frazioni di ore

Il Fondo Nuove Competenze rimborsa le ore di lavoro dedicate alla formazione quindi rimborsa l'effettivo tempo impegnato, ad esempio se i moduli formativi sono di 45 minuti, il Fondo Nuove Competenze rimborsa 45 minuti del costo orario calcolato secondo le indicazioni del Decreto 275 del 23/09/2022.

In caso di moduli formativi erogati in FAD Asincrona il tempo formativo ammissibile è quello del modulo formativo di riferimento, ad esempio se il modulo formativo è di 1 ora, il Fondo Nuove Competenze rimborsa 1 ora del costo orario calcolato secondo le indicazioni del Decreto 275 del 23/09/2022.

16. È possibile che un lavoratore effettui più ore formative di quelle previste nell'allegato 2 o 2bis?

Un lavoratore può effettuare più ore formative di quelle previste in fase di ammissione ma, ai fini del contributo, saranno riconosciute, al massimo, le ore ammesse riportate nell'allegato 2 o 2bis.